



Aanvraag subsidie 1 op 1 begeleiding en doorzetterscontract

Je kunt dit formulier ook [online](#) invullen.

Opsturen

t.a.v. Dienst Economie
Botermarkt 1
9000 Gent

Persoonlijk afgeven

OOG
Woodrow Wilsonplein 1
9000 Gent
maandag, dinsdag, woensdag,
donderdag en vrijdag van 9-12.30u
dinsdag vanaf 16.30u op afspraak
woensdag van 14 tot 16u

Meer info

tel.: 09 210 10 60
elke dag:
van 9 tot 12u30
van 14 tot 16 u
ondernemen@stad.gent

Belangrijke informatie voor de invuller

Dit formulier is geldig sinds 1 januari 2021.

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kun je als ondernemer de subsidie 1 op 1 begeleiding en doorzetterscontract aanvragen.

Let op: volgende ondernemers komen niet in aanmerking voor de subsidie:

- ondernemers in een niet-actieve toestand (in geval van faillissement, vereffening, enz)
- ondernemers in een WCO procedure (wet betreffende de continuïteit van de onderneming)
- automatenshops, gok-en speelzalen, seksdiensten

Elke aanvraag zal worden beoordeeld op basis van het subsidiereglement voor 1 op 1 begeleiding en Doorzetterscontract voor periode 1 oktober 2020 tot en met 30 september 2022. Dit reglement vind je op www.stad.gent en kan je ook opvragen bij het OOG.

Tegen wanneer bezorg je ons dit formulier?

Aanvragen voor al gemaakte kosten dienen uiterlijk op **31 juli 2022** ingediend te worden en voor toekomstige kosten uiterlijk op **1 oktober 2021**.

Informatie over je onderneming

1. Vul het adres van je bedrijfszetel in.

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:

| Ga naar vraag 2 als je bedrijfszetel niet in Gent ligt.

| Ga naar vraag 3 als je bedrijfszetel in Gent ligt.

2. Noteer de gegevens van je vestigingen.

| Deze vraag moet je enkel invullen als je bedrijfszetel niet in Gent ligt.

Vestiging 1	
Naam	
straat en nummer/bus	
postcode en gemeente	

Vestiging 2	
naam	
straat en nummer/bus	
postcode en gemeente	

Vestiging 3	
naam	
straat en nummer/bus	
postcode en gemeente	

Vestiging 4	
naam	
straat en nummer/bus	
postcode en gemeente	

3. Duid de referentieperiode aan op basis waarvan het omzetverlies wordt geëvalueerd.

(slechts 1 keuze mogelijk)

- referentieperiode van 14 maart tot en met 30 april
- referentieperiode van 19 oktober tot en met 18 november
- referentieperiode van 2 november tot en met 2 december

4. Is je onderneming vandaag nog actief, niet in WCO procedure en al opgestart op 14 november 2019 (ingeval referentieperiode 14 maart tem 30 april) of 30 november 2019 (ingeval referentieperiode 19 oktober tem 18 november of referentieperiode 2 november tem 2 december)?

- ja
- nee | Je onderneming komt niet in aanmerking voor deze subsidie, dus je moet niet verder invullen.

5. Hoeveel werknemers werken in je onderneming?

| Er moeten minder dan 5 werknemers in je bedrijf (eventueel over vestigingen heen) werken om in aanmerking te komen.

--

6. Vink de juridische vorm van je onderneming aan.

- eenmanszaak | Ga naar vraag 9.
 vennootschap | Ga naar vraag 7.

7. Vul de juridische vorm van je onderneming in.

8. Is 51% of meer van de aandelen in handen van 1 of meer natuurlijke personen (zelfstandigen in hoofdberoep)?

- ja
 nee | Je onderneming komt niet in aanmerking voor deze subsidie, dus moet je niet verder invullen.

Informatie over de soort subsidie

9. Welke subsidie wil je aanvragen?

- subsidie 1 op 1 begeleiding | Ga naar vraag 10.
 subsidie doorzetterscontract | Ga naar vraag 15.
 subsidie 1 op 1 begeleiding en subsidie doorzetterscontract | Ga naar vraag 10.

Informatie over de 1 op 1 begeleiding

10. Heb je al advies gevraagd?

- ja
 nee

11. Omschrijf wat je wil bereiken via de adviesverlening. Over welke aspecten wil je advies krijgen?

12. Vul de gegevens in van de adviesverlener.

naam:

website (indien van toepassing):

13. Omschrijf kort waarom je voor deze aanbieder kiest.

14. Hoeveel bedraagt de kost van de adviesverlening (in euro)?

| De tussenkomst van Stad Gent bedraagt maximum 500 euro en maximum 60% van de factuur voor dienstverlening

--

| Ga naar vraag 15 indien je ook subsidie doorzetterscontract wilt aanvragen.

| Ga naar vraag 20 indien je enkel subsidie 1 op 1 begeleiding aanvraagt.

Informatie over de investeringen

15. Heb je de investeringen al uitgevoerd?

- ja
- nee

16. Welke aanpassingen zijn gepland of uitgevoerd?

17. Hoe dragen die aanpassingen bij tot de gewijzigde economische context.

18. Geef aan hoe de aanpassingen (bv. in je diensten en/of productenaanbod, innovaties, ...) de voorziene groei, schokbestendigheid en economische, ecologische en sociale duurzaamheid van je onderneming op middellange termijn zullen bevorderen.

19. Geef aan welke investeringen nodig zijn. Noteer voor elke investering ook het (geschatte) benodigde bedrag.

Nr	Omschrijving investering	Bedrag
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€
6		€
7		€
8		€
9		€
10		€
11		€
12		€
13		€
	Totaal	€

20. Noteer eventuele andere info die relevant is voor je aanvraag.

Gegevens aanvrager

21. Vul de gegevens in van je onderneming.

naam:

ondernemingsnummer:

rekeningnummer:

|Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034

22. Vul in hoe we je kunnen bereiken.

voornaam:

--

achternaam:

telefoon:

e-mailadres:

Verplichte bijlagen

23. Voeg de onderstaande bijlage(n) bij dit formulier.

- bewijsstukken dat je onderneming structureel gezond was voor 14 maart 2020. Zie artikel 2 van het reglement (definitie structureel gezonde ondernemer).
- stukken uit de boekhouding die het omzetsverlies aantonen tijdens de referentieperiode

24. Als je nog geen 1 op 1 begeleiding hebt gekregen, voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

- de offerte(s) van de geplande 1 op 1 begeleiding

25. Als je 1 op 1 begeleiding hebt gekregen, voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

- de factuur/facturen van de verkregen 1 op 1 begeleiding

|De factuurdatum moet liggen tussen 14 maart 2020 en 30 september 2022.

26. Als je nog geen investering(en) hebt uitgevoerd, voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

- de offerte(s) van de geplande investering(en)

27. Als je al investering(en) hebt uitgevoerd, voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

- de factuur/facturen van de uitgevoerde investering(en)

|De factuurdatum moet liggen tussen 14 maart 2020 en 30 september 2022.

Ondertekening

28. De Stad Gent mag me informeren of vragen stellen over thema's die te maken hebben met economie, het ondernemerschap, de ondersteuning van ondernemers en deze subsidieaanvraag.

- ja
- nee

29. Vul de onderstaande verklaring in.

- Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.
- Ik dien geen offertes/facturen in die ik al eerder bij andere overheden heb ingediend voor subsidie.

Datum:

Handtekening:

Met respect voor je privacy

De Stad Gent/het OCMW Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de [Algemene Verordening Gegevensbescherming](#).

Waarvoor, met wie en hoe lang?

Als je de gegevens verzendt, geef je ons toestemming om ze te gebruiken voor het behandelen van je subsidieaanvraag 1 op 1 begeleiding en doorzetterscontract.

Je persoonsgegevens worden enkel door de Dienst Economie gebruikt.

We bewaren je persoonsgegevens voor de wettelijke termijn van 10 jaar na afsluiten van je dossier.

Je rechten

Je hebt altijd het recht om je persoonsgegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen.

In sommige gevallen kun je ook je gegevens laten wissen.

Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op de contactpagina van de website.

Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via privacy@stad.gent. Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de [Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens](#).

Hoe gaat het nu verder met dit formulier?

De Dienst Economie registreert je aanvraag en bezorgt je een ontvangstbewijs met vermelding van je dossiernummer. Als je geen ontvangstbewijs krijgt binnen een termijn van 3 weken, neem je het best contact op met de Dienst Economie.

De gegevens op de aanvraag worden gecontroleerd. De dienst kan de aanvraag niet behandelen als ze niet over de nodige bijlagen beschikt. Indien er gegevens of bijlagen ontbreken zal je gecontacteerd worden via mail.

(einde formulier)