Reglement projectsubsidies sensibiliserende Noord-Zuidinitiatieven in Gent

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 juni 2011

Gewijzigd in de gemeenteraad van 14 december 2015

Bekendgemaakt op 30 juni 2011, 15 december 2015

Artikel 1 - inleidende bepalingen

1.1
De Stad Gent heeft als doel om de internationale solidariteit en het bewustzijn rond Noord-Zuidverhoudingen te ondersteunen en aan te moedigen.

1.2
Binnen de perken van het budget zal een projectsubsidie toegekend worden aan Gentse verenigingen die bijzondere sensibiliserende projecten realiseren, gericht op sensibiliseren en informeren van de Gentse bevolking rond thema's die betrekking hebben op internationale solidariteit en/of Noord-Zuidverhoudingen.

1.3
De projectsubsidie wordt twee maal per kalenderjaar toegekend, ten bedrage van maximaal 3.000 € per project en zal nooit meer dan 75% van de totaalkost van het project bedragen. 50% van het beschikbare budget voor de projectsubsidies wordt gereserveerd voor de eerste oproep. Het saldo wordt beschikbaar gesteld in de tweede oproep.

1.4
De Stad Gent maakt de oproep tot indienen van projectvoorstellen tijdig bekend via de stadskanalen (stadsmagazine, website, ...) en via een mededeling naar de pers.

Artikel.2 - de organisator

2.1

Verenigingen die in aanmerking komen voor projectondersteuning zijn stichtingen, feitelijke verenigingen en andere organisaties zonder winstoogmerk. De projectsubsidie is niet beperkt tot Noord-Zuidverenigingen.

2.2
Samenwerking met andere Gentse verenigingen om het draagvlak voor haar project(en) m.b.t. Noord-Zuidsamenwerking te vergroten wordt aangemoedigd.

2.3
Een vereniging kan op elk gegeven moment maximaal één projectsubsidie verkrijgen. Een nieuwe aanvraag is pas ontvankelijk nadat alle voorgaande projectsubsidies volledig zijn gerapporteerd en afgesloten.

2.4
Een vereniging kan na toekenning van een projectsubsidie bij de eerstvolgende oproep geen nieuwe aanvraag indienen. Ook niet indien het goedgekeurde project reeds volledig werd verantwoord.

Artikel 3 - het project

3.1
Deze projectsubsidie wil de organisatie van bijzondere, grootschalige en/of innovatieve sensibiliserende Gentse projecten aanmoedigen.

3.2
Het project moet uitgaan van een Gentse vereniging en gericht zijn op de Gentse bevolking.

3.3
De vorm of methodologie kan door de aanvrager vrij bepaald worden. Zowel culturele, vormende, educatieve als vrijetijdsprojecten kunnen in aanmerking genomen worden indien ze een sterke inhoudelijke component rond internationale solidariteit en/of Noord-Zuidverhoudingen hebben.

3.4
Het project draagt bij aan het bewustzijn van de Gentse bevolking rond internationale solidariteit en/of Noord-Zuidverhoudingen. Projecten die exclusief gericht zijn op fondsenwerving kunnen niet ondersteund worden.

3.5
De duur van de projecten moet duidelijk omschreven worden. Ook projecten die lopen over meerdere kalenderjaren komen in aanmerking.

3.6
Het project moet duidelijk omschreven worden met doelstellingen en een plan van aanpak. Projecten moeten financieel en organisatorisch goed doordacht zijn. Timing, organisatorische- en financiële planning van het project moeten grondig uitgewerkt worden. Dit moet in detail weergegeven zijn in de projectaanvraag en zal door de adviescommissie met grote aandacht beoordeeld worden op haalbaarheid en realiteitszin. Ook de verhouding tussen middelen en doel van de activiteit worden in overweging genomen.

3.7
Projecten die verbonden zijn aan partijpolitieke doelstellingen of programma's komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Artikel 4 - beoordeling van de projecten

4.1
Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de projectsubsidies en baseert zich hiervoor op het advies van een door haar aangestelde adviescommissie.

4.2
De aanvragen worden door de adviescommissie gerangschikt op basis van inhoudelijke kwaliteit en doelgerichtheid om bij te dragen aan een versterkte internationale solidariteit of vergroot bewustzijn rond Noord-Zuidverhoudingen in Gent.

4.3
Alle aanvragers krijgen de mogelijkheid (niet verplicht) om hun projectaanvraag mondeling toe te lichten aan de adviescommissie, gedurende maximaal 15 min. Zij zullen hiervoor schriftelijk worden uitgenodigd.

4.4
De adviescommissie is als volgt samengesteld: een Noord-Zuidambtenaar van de Stad Gent, een lid van de Stedelijke Adviesraad Noord-Zuidsamenwerking en een externe expert uit het veld van Noord-Zuidsamenwerking, sensibiliseren of communicatie. Geen van de commissieleden mag lid zijn van een vereniging die een projectvoorstel indiende.

4.5
De adviescommissie kan aanbevelen slechts een aantal van de gerangschikte projectvoorstellen te ondersteunen als de kwaliteit van de overige voorstellen onvoldoende is.

4.6
Negatief geadviseerde projectaanvragen kunnen niet opnieuw worden ingediend in een volgende ronde, tenzij het project fundamenteel wordt aangepast volgens de bemerkingen van de adviescommissie.

4.7
Overeenkomstig artikel 4 van de wet van 14 november 1983 (betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen) zal elke beslissing tot verlening van de subsidie de aard, de omvang en de aanwendingsvoorwaarden ervan bepalen en tevens vermelden welke verantwoording van de begunstigde van de subsidie wordt geëist, alsook de termijnen waarbinnen die verantwoording dient te worden voorgelegd.

Artikel 5 - financiële opvolging

5.1
De organiserende vereniging moet bij aanvraag een gedetailleerde financiële planning van het project voorleggen en te allen tijde tijdens de uitvoering op eenvoudig verzoek informatie ter beschikking stellen over de uitgaven (wet 14/11/1983).

5.2
In de financiële planning is duidelijk omschreven:
- wat de totale kost van het project is
- wat met de subsidie zal gefinancierd worden.

5.3
Kosten die voor subsidiering in aanmerking komen zijn steeds projectgebonden en hebben bijgevolg een duidelijk begin en einde. Structureel wederkerende kosten van de organisator (loonkosten vast personeel, huur secretariaat, verzekeringen, ...) komen niet in aanmerking voor subsidiëring en mogen evenmin in rekening gebracht worden als eigen bijdrage.

5.4
De toelage moet gebruikt worden voor het doel waarvoor het werd toegekend.

5.5

Na afloop van het project legt de organisatie een gedetailleerd financieel verslag voor, samen met de verantwoordingsstukken. Van de aanvrager wordt verwacht dat bij het insturen van de bewijsstukken verantwoording wordt gegeven voor 100% van de kost van het project, waarvan maximaal 75% met de projectsubsidie wordt gefinancierd.

5.6
De subsidie voor de in de aanvraag omschreven uitgaven is niet cumuleerbaar met subsidies die worden bekomen bij andere diensten van de Stad Gent.

5.7
Overeenkomstig artikel 7 van de wet van 14 november 1983 (betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen) kan de Stad Gent de subsidie terugvorderen in de volgende gevallen:

1° als de subsidie niet wordt aangewend voor het doel waarvoor zij werd toegekend

2° indien de verantwoordingstukken, zoals vermeld in de beslissing, niet worden verstrekt. Enkel het deel waarvoor geen verantwoording is verstrekt, dient te worden terugbetaald.

3° als er verzet wordt uitgeoefend tegen de controle van de aanwending van de subsidie.

5.8
De facturen kunnen tot uiterlijk 4 maanden na de in de aanvraag opgegeven einddatum worden ingediend.

5.9
Een organisatie kan pas een nieuwe aanvraag voor projectsubsidie indienen als voor alle vorige gesubsidieerde projecten van deze organisatie een gedetailleerd financieel verslag werd ingediend.

5.10
De dienst Internationale Relaties en Netwerken van de Stad Gent staat in voor de opvolging van de gesubsidieerde projecten.

Artikel 6 - Administratieve bepalingen

6.1
De aanvraag kan enkel gebeuren op het daartoe voorziene formulier dat ter beschikking staat op www.gent.be/noord-zuidsamenwerking en op eenvoudig verzoek te verkrijgen is bij de dienst Internationale Relaties en Netwerken van de Stad Gent, Sint-Margrietstraat 9, 9000 Gent, 09 223 29 53 of noordzuidsubsidies@stad.gent.

6.2
De geleverde gegevens zullen door de bevoegde stadsdiensten strikt vertrouwelijk worden

gebruikt.

6.3
De subsidie wordt toegekend door het college van burgemeester en schepenen, volgens de rangschikking van de adviescommissie en binnen de grenzen van het beschikbare budget.

6.4
De aanvragers worden door het stadsbestuur per brief op de hoogte gebracht van de collegebeslissing.

6.5
Indien een organisatie tijdens de uitvoering van het project ophoudt te bestaan, is de persoon die de aanvraag indiende persoonlijk verantwoordelijk voor het indienen van de bewijsstukken en (indien van toepassing) voor het vereffenen van het saldo.

6.6
Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen tot subsidie die vanaf de goedkeuring door de gemeenteraad worden ingediend.

6.7
De subsidie die wordt toegekend en/of uitbetaald op basis van onjuiste gegevens, het niet naleven van de wettelijke verplichtingen of valse verklaringen afgelegd met het oog op het onrechtmatig genieten van de subsidie, zal worden teruggevorderd vermeerderd met de gerechtelijke interest.

6.8
De subsidie zal eveneens, verhoogd met de gerechtelijke interest, teruggevorderd worden indien:

- ze niet aangewend wordt voor het doel waarvoor ze werd toegekend;
- de controle ter plaatse wordt verhinderd;
- de aanvrager de in dit reglement gestelde vereisten niet naleeft;
- de begunstigde zijn activiteiten heeft stopgezet.

6.9

De stad Gent behoudt zich het recht voor om ter plaatse na te gaan of de aanvrager de voorwaarden waaronder de subsidie is verkregen, zijn nageleefd.

6.10
Voor eventuele geschillen die voortvloeien uit de toepassing van dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Gent bevoegd