



U kunt dit formulier ook [online](#) invullen.

Aanvraag subsidie sociaal innovatiefonds

Opsturen naar

Dienst Lokaal Sociaal Beleid
Botermarkt 1
9000 Gent

Afgeven bij

Stadhuis
Botermarkt 1
9000 Gent

Meer info

tel.: 09 267 03 00
social.innovatiefonds
@stad.gent

Belangrijk: lees dit voor je begint!

Dit formulier is geldig sinds 1 februari 2022.

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kun je een aanvraag voor subsidie bij het Sociaal Innovatiefonds indienen. Een project moet een antwoord bieden op een van volgende thema's:

- Verhogen van de toegankelijkheid van communicatie en informatie
- Verhogen van de toegankelijkheid van de huurmarkt
- Versterken van de weerbaarheid van kinderen en jongeren en hun context.

LET OP: Je kunt maar 1 aanvraag voor deze subsidie Sociaal Innovatiefonds indienen.

Wat zijn de voorwaarden?

Je kunt de voorwaarden voor deze aanvraag nalezen in [het reglement voor het sociaal innovatiefonds 2022-2024](#) op de website www.stad.gent.

Informatie over je project

1. Wat is de naam van je project.

| Deze naam zal ook worden gebruikt in de communicatie wanneer het project wordt goedgekeurd.

2. Kies het belangrijkste thema waarop je wil werken.

| Het moet 1 van de volgende thema's zijn.

- ☐ verhogen van de toegankelijkheid van communicatie en informatie
- ☐ verhogen van de toegankelijkheid van de huurmarkt
- ☐ versterken van de weerbaarheid van kinderen en jongeren en hun context

3. Vat je project samen in maximaal 20 lijnen.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is a vertical margin line on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled document.

4. Omschrijf de locatie in Gent waar je project plaatsvindt. (max. 10 lijnen)

| Vermeld de naam van de straat, het park, de projectplek enz ...

[illegible]

5. Vul het start -en einddatum in van je project.

startdatum:

einddatum:

6. Omschrijf de doelgroep die je wil bereiken. (max. 20 lijnen)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is a vertical margin line on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard lined paper pad.

7. Hoeveel personen denk je te bereiken?

--

8. Toon aan wat je wil bereiken met dit project. (max. 25 lijnen)

| Wat wil je concreet realiseren voor de doelgroep?

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is a vertical margin line on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be a standard notebook or ledger page.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

[illegible]

12. Beschrijf je eigen rol in het samenwerkingsverband. (max. 10 lijnen)

13. Beschrijf het innovatieve karakter van je project. (max. 25 lijnen)

| Ga je met dit project een nieuwe uitdaging aan en/of probeer je nieuwe methoden uit en/of ga je nieuwe samenwerkingsverbanden aan en/of ga je buiten bekende, al betreden paden.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

15. Hoe zorg je voor de verduurzaming/verankering van het project? (max. 25 lijnen)

| Beschrijf je visie hierop en welke financieringspistes en/of samenwerkingsmogelijkheden je hiervoor zal onderzoeken.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Gegevens aanvrager

16. Wat is de naam van je organisatie?

--

17. Vul de locatie in Gent in waar je werking plaatsvindt.

18. Geef een korte toelichting over de doelstelling en eventuele eerdere activiteiten van je organisatie.

19. Vul het rekeningnummer in waarop de subsidie gestort kan worden.

| Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034

--

20. Welke soort vereniging wil deze aanvraag indienen?

- ☐ een feitelijke vereniging | Ga naar vraag 21.
- ☐ een vereniging zonder winstoogmerk (VZW) | Ga naar vraag 22.
- ☐ een coöperatieve vennootschap | Ga naar vraag 22.

21. Vul je gegevens in van de je feitelijke vereniging.

naam vereniging:

website of sociale media:

| Indien van toepassing

voornaam

verantwoordelijke:

achternaam

verantwoordelijke:

straat en huisnr/bus:

| moet in Gent liggen

postcode en gemeente:

rijksregisternummer:

| Je vindt je rijksregisternummer op de achterkant van je identiteitskaart. Voorbeeld: 80.01.03-231.05.

Ga naar vraag 23.

22. Vul de gegevens in van je organisatie.

naam:

straat en huisnr/bus:

postcode en gemeente:

ondernemingsnummer:

website of sociale media:

| Indien van toepassing

voornaam contactpersoon:

achternaam contactpersoon:

| Ga naar vraag 23.

23. Vul in hoe we de verantwoordelijke van deze aanvraag kunnen bereiken.

telefoon of gsm:

e-mailadres

Informatie over de kosten en inkomsten

| Geef het totale budget (100 %) van het geplande project.

| Vul bij omschrijving in of het om werkingsmiddelen, personeelsmiddelen (vb. 1,5 VTE coördinatie) of investeringsmiddelen gaat. Investeringskosten kunnen worden toegestaan voor maximaal 20% van het totaalbedrag van het project.

24. Vul de verwachte kosten in.

Nr	Omschrijving	Verwachte kosten 2022 (in euro)	Verwachte kosten 2023 (in euro)	Innovatie-fonds gebruiken
1				☐ ja ☐ nee
2				☐ ja ☐ nee
3				☐ ja ☐ nee
4				☐ ja ☐ nee
5				☐ ja ☐ nee
6				☐ ja ☐ nee
7				☐ ja ☐ nee
8				☐ ja ☐ nee
9				☐ ja ☐ nee
10				☐ ja ☐ nee
11				☐ ja ☐ nee
12				☐ ja ☐ nee
13				☐ ja ☐ nee
14				☐ ja ☐ nee
15				☐ ja ☐ nee
16				☐ ja ☐ nee
	TOTAAL			

25. Vul de verwachte inkomsten in.

| Met financierder worden eigen middelen, subsidies van andere overheden en andere inkomsten/sponsering bedoeld)

	Omschrijving	Verwachte inkomsten (in euro)	Financierder
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
	TOTAAL		

26. Wat vraag je als subsidiebedrag (in euro) aan het sociaal innovatiefonds?**Ondertekening****27. Vul de onderstaande verklaring in.**

☐ Ik stem in met en trajectbegeleiding inzake sociale innovatie voor de duur van het project. Deze trajectbegeleiding wordt kosteloos aangeboden door de Stad Gent en heeft als doel de organisatie te ondersteunen in het uitwerken en implementeren van het innovatief luik.

☐ Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

Datum:

/ /

Handtekening:

Met respect voor je privacy

De Stad Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Waarvoor, met wie en hoe lang?

De Stad Gent gebruikt je gegevens voor deze subsidieaanvraag in het kader van het subsidiereglement sociaal innovatiefonds.

Je persoonsgegevens worden niet gedeeld met externe diensten (of organisaties).

We verwijderen je persoonsgegevens na 10 jaar.

Je rechten

Je hebt altijd het recht om je persoonsgegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen.

In sommige gevallen kun je ook je gegevens laten wissen.

Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op de contactpagina van de website.

Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via privacy@stad.gent. Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de [Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens](#) of de [Gegevensbeschermingsautoriteit](#).

Hoe gaat het nu verder met deze aanvraag?

Krijg je binnen de 10 werkdagen geen schriftelijke ontvangstmelding, neem dan contact met ons op.

We controleren de gegevens op deze aanvraag en nemen contact op als er iets ontbreekt.

(einde formulier)