

Aanvraag subsidie Gentse seniorenvereniging

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Opsturen** | **Persoonlijk afgeven** | | | **Meer info** |
| t.a.v. Dienst Lokaal Sociaal Beleid  Botermarkt 1  9000 Gent | GentinfoPunt AC Zuid  Woodrow Wilsonplein 1  9000 Gent  Ma, di, wo, do 8u30 - 16u30 Vrij 8u30 – 16u | | tel.: 09 267 03 00  [lokaalsociaalbeleid@stad.gent](file:///C:\Users\call17\Downloads\lokaalsociaalbeleid@stad.gent) | |
| |  |  | | --- | --- | |  | **Belangrijke informatie voor de invuller** | | | | | |
|  |  |  | | |

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunnen erkende Gentse seniorenverenigingen een subsidie aanvragen. De voorwaarden vind je in het [Reglement voor erkenning/subsidiëring van vormings- en/of ontmoetingsactiviteiten voor senioren (waaronder jubileumvieringen)](https://stad.gent/nl/reglementen/reglement-voor-erkenningsubsidiering-van-vormings-enof-ontmoetingsactiviteiten-voor-senioren) of je kan ze opvragen bij de Dienst Lokaal Sociaal Beleid.

Aan wie bezorg je dit formulier?

Je kan deze aanvraag opsturen per post, per mail of je kan hem of persoonlijk afgeven. Het post-, mail- en bezoekadres vind je hierboven.

Tegen wanneer bezorg je ons dit formulier?

De subsidieaanvraag voor vormings- en/of ontmoetingsactiviteiten van een werkingsjaar moet elk jaar ingediend worden voor 1 maart.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over de vereniging |

1. Vul de gegevens van je vereniging in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam vereniging: |  |
|  | website : |  |

| Indien van toepassing

1. Is je organisatie

|  |  |
| --- | --- |
| een feitelijke vereniging  | Ga naar vraag 3 | een vzw  | Ga naar vraag 4 |

1. Wat is het doel van de vereniging?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Vul de gegevens van je vzw in.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | adres maatschappelijke zetel: | |  |
|  | | ondernemingsnummer: |  |

ǀ Voorbeeld: 0123.456.789

1. Behoort je vereniging tot een koepelorganisatie?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ja (geef de naam en het adres van de koepelorganisatie)  | De vereniging erkent deze koepelorganisatie voor één jaar en tot herroeping. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam koepelvereniging: |  |
|  | adres: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nee |  |

1. Gegevens van de voorzitter van de vereniging.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | voornaam: |  |
|  | achternaam: |  |
|  | straat en nummer: |  |
|  | postcode en gemeente: |  |
|  | telefoon of gsm: |  |
|  | e-mailadres : |  |
|  | rijksregisternummer: |  |

1. Gegevens van de secretaris van de vereniging.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | voornaam: |  |
|  | achternaam: |  |
|  | straat en nummer: |  |
|  | postcode en gemeente: |  |
|  | telefoon of gsm: |  |
|  | e-mailadres : |  |
|  | rijksregisternummer: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bijlagen |

1. Voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Een activiteitenverslag. Gebruik hiervoor [dit document,](https://apidg.gent.be/supporting/dss-public/v1/sharedfiles/a8df276c-2d03-4536-87e1-9f273b1dacb7) ook te downloaden op [www.stad.gent](http://www.stad.gent).  | Om erkend te kunnen worden, moet je vereniging het vorige werkingsjaar ten minste 6 vormings- en/of ontmoetingsactiviteiten georganiseerd hebben. |
|  | Een attest voor de uitbetaling van de subsidie. Gebruik hiervoor het formulier op de aanvraagpagina. |
|  | Een financieel verslag. Gebruik hiervoor het formulier op de aanvraagpagina. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ondertekening |

1. Vul de onderstaande verklaring in.

De ondergetekenden verklaren hierbij op eer dat ze:

1. aanvaarden om – binnen de perken van dit reglement – ten aanzien van het gemeentebestuur verantwoording af te leggen over de aanwending van de subsidies
2. voldoen aan de bepalingen van het reglement, en het reglement in die zin naleven

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum: |  | Handtekening voorzitter: |
|  | /       / |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum: |  | Handtekening secretaris: |
|  | /       / |  |  |
|  |  |  |

**Met respect voor je privacy**

**De Stad Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor** de [Algemene Verordening Gegevensbescherming](https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/algemene-verordening-gegevensbescherming-burger).

**Waarvoor, met wie en hoe lang?**

Als je ons dit formulier bezorgt, geef je ons toestemming om de ingevulde gegevens te gebruiken voor je aanvraag subsidie Gentse seniorenvereniging. We delen je gegevens niet met derden. We verwijderen je persoonsgegevens na 10 jaar.

**Je rechten**

Je hebt altijd het recht om je persoonsgegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen. In sommige gevallen kan je ook je persoonsgegevens laten wissen. Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op <https://stad.gent>.

Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via [privacy@stad.gent](mailto:privacy@stad.gent). Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de [Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens](https://overheid.vlaanderen.be/digitale-overheid/vlaamse-toezichtcommissie).

**Meer informatie** over je rechten en privacy vind je onderaan de pagina op <https://stad.gent>. Klik nadien op privacy.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hoe gaat het nu verder met dit formulier? |

De Dienst Lokaal Sociaal Beleid van de Stad Gent controleert de gegevens op deze aanvraag. Is de aanvraag niet volledig dan zal een medewerker je contacteren. Als alles in orde is, geeft de Dienst Lokaal Sociaal Beleid een advies aan het college van burgemeester en schepenen, dat dan beslist. De betrokken vereniging wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing.

|  |
| --- |
|  |
| *(einde formulier)* |
|  |