

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 november 2012

Bekendgemaakt op 29 november 2012

Gewijzigd in de gemeenteraad december 2018

Bekendgemaakt op 1 januari 2019

Gewijzigd in de gemeenteraad van 21 februari 2022

Bekendgemaakt op 22 februari 2022

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag en voordelen	3
Artikel 6. Jury	3
Artikel 7. Procedure	3
Artikel 8. Controle	5
Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)	6
Artikel 10. Non-discriminatieclausule	6
Artikel 11. Opheffingsbepalingen	7
Artikel 12. Inwerkingtreding (en duurtijd)	7

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil jongeren ondersteunen om sociale, vormende, culturele of sportieve projecten te realiseren en op deze manier ondernemerschap, empowerment en eigenaarschap van jongeren stimuleren.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de eraast vermelde betekenis.

project: een activiteit of geheel van activiteiten, afgebakend in tijd en met een fasering

Investeringskosten: kosten i.k.v. de aankoop van duurzame materialen zoals bijv. meubilair, toestellen, machines, elektronische apparatuur, enz.

Jongeren: personen van 14 tot 30 jaar oud

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. feitelijke verenigingen of vzw's die hoofdzakelijk bestaan uit jongeren en zich hoofdzakelijk richten op Gentse jongeren.
- b. Individuele jongeren

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. Schoolopdrachten of eindwerken
- b. Privé initiatieven met commerciële doeleinden
- c. Fuiven
- d. Deelname aan een activiteit; de aanvrager dient (mede)organisator te zijn van het project

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De aanvraag moet minimum 6 weken voor de start van het project ingediend worden.
[gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]
- b. Het project moet gesitueerd zijn binnen een Gentse context en passen binnen de missie van de Stad Gent.
- c. Het project moet voor en door jongeren georganiseerd zijn.
- d. Het project moet publieksgericht zijn en/of een return hebben naar de Gentse jeugd.
- e. Projecten moeten zich situeren in de vrije tijd.
- f. Het project moet een zelfstandige identiteit hebben. Indien het project kadert in een groter geheel moet dit voldoende herkenbaar zijn.
- g. Jongeren die een aanvraag indienen die gelinkt is aan een vereniging moeten kunnen aantonen dat het project niet kadert binnen de reguliere werking en voldoende vernieuwend of experimenteel is.
- h. Op elke publicatie in het kader van het project moet het logo van de Stad Gent en het logo van Alles Kan, alsook de vermelding "Met de steun van de Stad Gent " worden aangebracht.
- i. Alle leden van de adviescommissie moeten een uitnodiging voor publieksgerichte momenten van het project ontvangen.
- j. Ingeval de aanvrager minderjarig is, dient een ouder of wettelijke vertegenwoordiger het aanvraagformulier ook te ondertekenen, waardoor deze zich verbindt alle bepalingen van het reglement na te leven.
- k. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag en voordelen

- § 1. De subsidie kan maximum 3.000 euro bedragen. Het bedrag van de subsidie wordt bepaald op basis van:
- a. De inhoudelijke criteria (zoals bepaald in art. 6)
 - b. De omvang van het project
 - c. De kostenraming van het ingediende project
- § 2. De subsidie kan niet aangewend worden voor investeringskosten of reguliere personeelskosten
- § 3. Indien een project door meerdere personen of verenigingen georganiseerd wordt, wordt slechts één subsidie toegekend per project.
- § 4. Een soortgelijk project ingediend door dezelfde aanvrager(s) kan ten hoogste 3 keer betoelaagd worden.
- § 5. Betoelaagde Alles Kan-projecten worden tijdens de duur van het project gelijkgesteld met een erkende vereniging wat betreft de voordelen die de Stad Gent biedt aan erkende jeugdwerkinitiatieven.
- Een overzicht van de voordelen voor erkende jeugdwerkinitiatieven is terug te vinden op de website van de Stad Gent (zie www.stad.gent; zoekterm: 'voordelen verenigingen').

Artikel 6. Jury

- § 1. De projectvoorstellen worden beoordeeld door een adviescommissie, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen, die is samengesteld uit mensen met kennis en ervaring over diverse jeugdthema's.
- § 2. De adviescommissie bestaat uit minstens vijf en maximum vijftien leden en telt een vertegenwoordiger van de Jeugdraad en minstens drie jongeren jonger dan 30 jaar. Voor een geldig advies zijn er minimum vijf leden aanwezig. [gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]
- § 3. De adviescommissie maakt over elk projectvoorstel dat voldoet aan artikel 4 een gemotiveerd advies op. Het secretariaat van de adviescommissie wordt waargenomen door een ambtenaar van de Jeugddienst. [gewijzigd gemeenteraad december 2018; treedt in werking 01/01/2019]

Artikel 7. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. Subsidieaanvragen worden ingediend bij het stadsbestuur, p/a Jeugddienst, Kammerstraat 10, 9000 Gent. De Jeugddienst (Tel. (09) 269.81.10 - www.alleskan.gent) of online via <https://alles-kan.stad.gent/>. Stad Gent stelt hiervoor de nodige aanvraagformulieren ter beschikking. De aanvrager krijgt een ontvangstbevestiging. [gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]

b. Het aanvraagformulier omvat o.a.:

- 1) een motivatie waarom de subsidie wordt gevraagd
- 2) een omschrijving van het project
- 3) een timing en fasering
- 4) een begroting (raming inkomsten en uitgaven en overzicht van andere subsidies)
- 5) de identificatiegegevens van de aanvrager en van de contactpersoon

c. De aanvrager die een rechtspersoon is, wordt vrijgesteld van de verplichting zijn balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand binnen te brengen.

d. De aanvragen worden enkel behandeld als ze volledig en op tijd werden ingediend, dit wil zeggen minstens 6 weken voor de start van het project. [gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]

e. De projectvoorstellen kunnen het hele jaar ingediend worden.

§ 2. Beoordeling

a. De adviescommissie houdt bij de beoordeling rekening met:

- 1) De mate waarin het project bijdraagt tot het ontwikkelen en stimuleren van competenties van jongeren.
- 2) Het aantal jongeren tussen 14 en 30 jaar dat betrokken is bij de organisatie of bereikt wordt.
- 3) De mate waarin het project bijdraagt tot de positieve beeldvorming van Gentse jongeren
- 4) De mate waarin het project vernieuwend en kwaliteitsvol is
- 5) De gerichtheid op samenwerking en de aandacht voor diverse doelgroepen, verschillende disciplines of beleidsdomeinen
- 6) De voorziene inkomsten en uitgaven en de mate waarin de noodzaak van de subsidie kan aangetoond worden.
- 7) De onderlinge afweging van de ingediende projecten.
- 8) Indien van toepassing, de evaluatie van voorgaande projecten van dezelfde aanvrager(s)

b. De adviescommissie kan meer informatie vragen en eventueel de aanvrager uitnodigen voor een bijkomend gesprek.

c. De adviescommissie beoordeelt elk project dat voldoet aan de voorwaarden uit artikel 4 binnen de 6 weken. [gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]

d. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen, of de ambtenaar aan wie deze bevoegdheid is gedelegeerd, neemt binnen de 6 weken na het indienen van de subsidieaanvraag op basis van het advies van de adviescommissie een beslissing over al dan niet toekenning van de subsidie. [gewijzigd gemeenteraad december 2018; treedt in werking 01/01/2019]
[gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]
- b. De aanvrager wordt op de hoogte gesteld van de beslissing.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling gebeurt door middel van een overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- b. Deze uitbetaling gebeurt in twee schijven:
 - 1) Een voorschot van 95 procent van de subsidie (uiterlijk 60 dagen na de beslissing)
 - 2) De overige 5 procent (= saldo) na indiening van een werkings- en financieel verslag, aangevuld met de nodige betalingsbewijzen (uiterlijk 60 dagen na indienen van een werkings- en financieel verslag)[gewijzigd gemeenteraad februari 2022; treedt in werking 01/03/2022]
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 8. Controle

- § 1. Binnen twee maanden na afloop van het project moeten volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:
 - a. Het financieel verslag: Dit omvat een overzicht van alle inkomsten en uitgaven van het project gestaafd met nodige bewijsstukken. Een sjabloon hiervoor is te vinden op www.alleskan.gent
 - b. Een werkingsverslag: bestaat uit een beschrijving van het projectverloop en een kritische zelfevaluatie. Een sjabloon hiervoor is te vinden op www.alleskan.gent
- § 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.
- § 3. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)

- § 1. Het project moet gerealiseerd worden binnen de 12 maanden na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen of de ambtenaar aan wie deze bevoegdheid is gedelegeerd. Indien dit niet het geval is, wordt het voorschot teruggevorderd. [gewijzigd gemeenteraad december 2018; treedt in werking 01/01/2019]
- § 2. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 3. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 4. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.
- § 5. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.
- § 6. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.
- § 7. Indien de uitgaven lager zijn dan de toegekende subsidie en bij het niet of onvolledig uitvoeren van het project kan de subsidie geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.
- § 8. De aanvrager kan bij het college van burgemeester en schepenen schriftelijk een gemotiveerd bezwaar indienen.

Artikel 10. Non-discriminatieclausule

- § 1. De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:
 - a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
 - b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
 - c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
 - d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
 - e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.
- § 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 11. Opheffingsbepalingen

Huidig reglement heft het “stedelijk reglement betreffende de toelagen voor culturele en artistieke jeugdprojecten” zoals goedgekeurd bij de gemeenteraad d.d. 25 oktober 2004 en gewijzigd op 1 oktober 2005 en 1 juni 2008 alsook het “Cocktail Gent – Stedelijk reglement betreffende de toelage voor Projecten Divers Jeugdwerk” zoals goedgekeurd bij gemeenteraad d.d. 24 september 2007 en gewijzigd op 27 mei 2008 op.

Artikel 12. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 december 2012. Tweejaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

De wijzigingen die werden goedgekeurd op de gemeenteraad van december 2018 treden in werking op 1 januari 2019.

De wijzigingen die werden goedgekeurd op de gemeenteraad van februari 2022 treden in werking op 1 maart 2022.

(einde reglement)