

Aanvraag van projectsubsidie voor sensibiliserende Noord-Zuidinitiatieven in Gent - april 2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opsturen  | Persoonlijk afgeven | Meer info |
| t.a.v. Team Internationale solidariteit (Vredeshuis)Botermarkt 19000 Gent | VredeshuisSint-Margrietstaat 99000 Gent | tel.: 09 323 55 07noordzuidsubsidies@stad.gent |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | Belangrijke informatie voor de invuller |

 |
|  |  | Dit formulier is geldig sinds 1 juli 2019 |

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een Gentse feitelijke vereniging, stichting of andere organisatie zonder winstoogmerk, een subsidie aanvragen voor een project dat in Gent uitgevoerd wordt en een sensibiliserend noord-zuidkarakter hebben.

De voorwaarden vind je in het subsidiereglement op [**www.stad.gent**](http://www.stad.gent)**.** Je kunt het ook opvragen bij de Dienst internationale relaties en Netwerken – Team Internationale solidariteit.

Tegen wanneer bezorgt u ons dit formulier?

Je bezorgt ons dit formulier op ten laatste 1 april 2021. Formulieren die we nadien ontvangen, komen niet meer in aanmerking voor een subsidie.

**Maatregelen in kader van het coronavirus:** aanvragen kunnen digitaal worden ingediend via noordzuidsubsidies@stad.gent.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gegevens van de organisatie |

1. Vul de gegevens in van jouw organisatie.

|Enkel Gentse organisaties komen in aanmerking.

|  |  |
| --- | --- |
| naam organisatie:  |       |
| straat en nummer/bus:  |       |
| postcode en gemeente:  |       |
| website: |       |

1. Omschrijf jouw organisatie (doelstelling, doelgroep, leden, …)

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over het voorgestelde project |

1. Vul de informatie over het project in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam van het project:  |       |
|  | duur van het project:  | Van       tot       |
|  | locatie: |       |
|  | gevraagd projectsubsidie (= max. 75% van de totaal geraamde projectkost): |       euro |
|  | eigen bijdrage: |       euro |
|  | totaal geraamde projectkost: |       euro |

1. Wat wil je met dit project bereiken (doelstellingen)? Op welke manier draagt het project bij aan de doelstellingen van je vereniging?

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Omschrijf wie je met dit project wilt bereiken (doelgroep) en op welke manier deze doelgroep erbij betrokken wordt?

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Omschrijf de activiteit(en): wat wil je precies doen? Welke vorm/methodologie zal gebruikt worden?

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Wat is de specifieke Gentse dimensie van het project?

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Omschrijf het plan van aanpak van het project, samen met de timing.

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Omschrijf wie je eventuele partners zijn in het opzet en de uitvoering van dit project en duid welke rol deze partner(s) speelt/spelen (bv. opnemen bepaalde taken, aanspreken doelgroep, promotie maken, …)

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Omschrijf wat je met de eventuele subsidie van de Stad Gent specifiek zal doen.

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

1. Op welke manier zal de inhoudelijke en financiële opvolging gebeuren tijdens de uitvoering van het project?

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gegevens van de aanvrager |

1. Vraag je subsidie aan als

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | [ ]  feitelijke vereniging. Ga naar vraag 13. |  |
|  | [ ]  organisatie met een rechtspersoon. Ga naar vraag 15. |  |

1. Vul de gegevens van je feitelijke vereniging in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam vereniging:  |       |
|  | straat en nummer/bus:  |       |
|  | postcode en gemeente:  |       |

1. Vul de gegevens van de contactpersoon van je feitelijke vereniging in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | voornaam:  |       |
|  | achternaam:  |       |
|  | straat en nummer/bus:  |       |
|  | postcode en gemeente:  |       |
|  | telefoonnummer: |       |
|  | e-mailadres: |       |
|  | rijksregisternummer:  |       |

ǀ Voorbeeld: 80.01.03-231.05. U vindt uw rijksregisternummer op de achterkant van uw identiteitskaart.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | rekeningnummer IBAN:  |        |

ǀ Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034.

Ga naar vraag 17.

1. Vul de gegevens van uw organisatie met rechtspersoon in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam organisatie:  |       |
|  | voornaam voorzitter/verantwoordelijke |       |
|  | achternaam voorzitter/verantwoordelijke |       |
|  | website:  |       |

| Indien van toepassing

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | adres maatschappelijke zetel:  |        |
|  | ondernemingsnummer:  |        |

ǀ Voorbeeld: 0123.456.789

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | rekeningnummer IBAN:  |        |

ǀ Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034.

Ga naar vraag 16.

1. Vul de gegevens van een contactpersoon van je organisatie (in Gent) in:

|Indien een organisatie tijdens de uitvoering van het project ophoudt te bestaan, is de persoon die de aanvraag indiende persoonlijk verantwoordelijk voor het indienen van de bewijsstukken en (indien van toepassing) voor het vereffenen van het saldo.

|  |  |
| --- | --- |
| voornaam:  |       |
| achternaam:  |       |
| telefoonnummer:  |       |
| e-mailadres: |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Verplichte bijlage |

1. Voeg de onderstaande bijlage(n) bij dit formulier.

|  |  |
| --- | --- |
|  | [ ]  Een gedetailleerd financieel plan toe voor het totale project, met detaillering voor welke delen de financiële ondersteuning door de Stad Gent zal gebruikt worden. Hou hier rekening met de bepalingen uit het Reglement projectondersteuning Sensibiliserende Noord-Zuidinitiatieven in Gent.  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Handtekening |

1. Kruis onderstaande verklaring aan.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum: |  | Handtekening: |
|  |       /       /      |  |  |
|  |  |  |

 |

**Met respect voor uw privacy.**

De Stad Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

**Waarvoor, met wie en hoe lang?**

Als je de gegevens verzendt, geef je ons toestemming om ze te gebruiken voor het behandelen van je subsidieaanvraag voor sensibiliserelnde initiatieven.

Je persoonsgegevens worden enkel door de Dienst Internationale Relaties en Netwerken gebruikt.

We bewaren je persoonsgegevens tot 10 jaar na afsluiten van je dossier.

**Je rechten.**

Je hebt altijd het recht om je gegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen. In sommige gevallen kun je ook je gegevens laten wissen. Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op de privacypagina op www.stad.gent.
Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via privacy@stad.gent. Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens.

Meer informatie over je rechten en privacy vind je op de privacypagina op [www.stad.gent](http://www.stad.gent).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hoe gaat het nu verder met dit formulier? |

De Dienst Internationale Relaties en Netwerken – Team Internationale solidariteit controleert of je aanvraag volledig is en stuurt je een ontvangstbevestiging.

|  |
| --- |
| Het ‘Reglement projectsubsidies sensibiliserende noord-zuidinitiatieven in Gent’ bepaalt duidelijk waaraan projecten moeten voldoen en hoe de rangschikking zal gebeuren. Dit aanvraagformulier helpt je om over alle criteria informatie te geven. Je kan je project ook mondeling toelichten op de daarvoor voorziene data (niet verplicht, data worden na indiening doorgegeven). Op basis van de informatie die je geeft zal een adviescommissie een volgorde opstellen in de ingestuurde projecten. Het college van burgemeester en schepenen van de Stad Gent beslist op basis van dit advies. De beslissing van het college wordt per brief aan je bekend gemaakt. |
| *(einde formulier)* |