Belasting op het verstrekken van logies

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 december 2019

Addendum goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 april 2021

Bekendgemaakt op 19 december 2019 en 28 april 2021

Artikel 1. Belastbaar feit

De Stad Gent heft voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting op het verstrekken van toeristische logies aan personen vanaf 18 jaar in daartoe uitgeruste gelegenheden zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet houdende het toeristische logies van 5 februari 2016.

Artikel 2. Berekeningsgrondslag en tarief

§ 1. De belasting wordt berekend per overnachting en per persoon, ongeacht of de concrete overnachting al dan niet betalend is. De belasting is verschuldigd per semester.

De belasting bedraagt 2,83 euro (excl. btw) per overnachting en per persoon vanaf 18 jaar

§ 2. In afwijking van § 1 wordt de belasting voor die uitbatingen die over slechts 1 verhuurbare entiteit beschikken, forfaitair berekend.

De belasting bedraagt 155 euro per slaapplaats per semester.

Artikel 3. Belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke- of rechtspersoon die een logiesverstrekkend bedrijf uitbaat.

Artikel 4. Vrijstellingen

Van de belasting zijn vrijgesteld:

§ 1. de logiesverstrekkende bedrijven erkend als hostel met label jeugdtoerisme zoals bedoeld in artikel 9 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en de financiële ondersteuning van verblijven in het kader van “Toerisme voor Allen” van 28 mei 2004;

§ 2. de logiesverstrekkende bedrijven bedoeld onder artikel 3 van het decreet houdende het toeristische logies;

§ 3. de overnachtingen die geboekt worden via het Steunpunt Vakantieparticipatie.

Artikel 5. Registerplicht

§ 1. De exploitant moet een door het stadsbestuur aangeboden register bijhouden waarin o.a. per nacht het aantal logerende personen en het aantal bezette kamers wordt vermeld.

§ 2. Bij aanvang van de exploitatie en vóór elk aanslagjaar ontvangt de belastingplichtige een register. De belastingplichtige die dergelijk register niet ontvangt moet dit register spontaan vragen aan de bevoegde administratie. De bevoegde administratie is de Dienst Belastingen – Departement Financiën, Botermarkt 1 te Gent.

§ 3. Dit register moet steeds ter inzage liggen in het logiesverstrekkend bedrijf en spontaan worden voorgelegd aan de controlerende ambtenaren. Dit register vermeldt o.a. de recentste stand van het aantal overnachtingen (inclusief de niet belastbare en de vrijgestelde overnachtingen).

§ 4. Op voorafgaande vraag en nà goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen kan er afgeweken worden van het voorgeschreven register.

Het register moet in elk geval minimaal volgende gegevens bevatten:

1) naam en adres, ondernemingsnummer en/of vestigingsnummer en handelsbenaming;
2) naam uitbater + contactgegevens;
3) datum;
4) aantal overnachtingen per datum;
5) aantal bezette kamers en/of standplaatsen per nacht;
6) vrijgestelde overnachtingen per datum;
7) maximaal aantal beschikbare kamers.

§ 5. De registerplicht bedoeld in dit artikel wordt opgeheven voor die logiesverstrekkende bedrijven die aansluitend minimaal de vorige vier semesters werden belast in het kader van dit reglement, voor zover geen fiscale betwistingen lopende zijn of in deze periode geen administratieve geldboetes of ambtshalve belastingverhoging van toepassing zijn. Deze voorwaarde wordt jaarlijks op 1 december beoordeeld om van toepassing te zijn vanaf 1 januari van het volgende aanslagjaar.

§ 6. De registerplicht zoals bepaald in § 1 wordt echter terug van kracht ingeval:

a. de aangegeven overnachtingen dalen met 30% en meer t.o.v. het corresponderend semester van het vorig aanslagjaar;
b. of de aangegeven overnachtingen dalen met 20% en meer te berekenen op de afgelopen twee semesters met jaarlijks meetpunt nà het tweede semester;
c. of op eender welk ogenblik niet meer voldoen aan de voorwaarden gesteld in § 5.

§ 7. De uitbatingen bedoeld in Artikel 2.§ 2 zijn niet onderworpen aan de registerplicht.

Artikel 6. Aangifteplicht

§ 1. De belastingplichtige moet per semester de ingevulde, ondertekende en gedateerde registerbladen (zie Artikel 5.§ 1) terugsturen naar de bevoegde administratie en dit ten laatste veertien dagen nà elk semester van het aanslagjaar. Deze registerbladen gelden als aangifte.

§ 2. Indien een afwijking van het register (zoals bepaald in Artikel 5.§ 1) door het college werd goedgekeurd, dienen eveneens de uittreksels of lijsten met de verplichte gegevens, gedateerd en ondertekend te worden teruggestuurd naar de bevoegde administratie en dit ten laatste veertien dagen nà elk semester van het aanslagjaar. Deze uittreksels of lijsten gelden als aangifte. De belastbare overnachtingen dienen getotaliseerd te worden per maand.

§ 3. Ingeval er geen registerplicht wordt opgelegd zoals bedoeld in Artikel 5.§ 5, en voor de uitbaters bedoeld in Artikel 2.§ 2, moet de uitbater een door het stadbestuur aangeboden aangifte ingevuld, ondertekend en gedateerd terugsturen naar de bevoegde administratie ten laatste veertien dagen nà elke semester van het aanslagjaar. Een belastingplichtige die geen aangifteformulier gekregen heeft, moet er zelf één vragen.

§ 4. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte is laattijdig wanneer ze nà de uiterste indieningsdatum is gepost of wanneer ze nà de laatste nuttige dag wordt afgegeven tegen ontvangstbewijs.

§ 5. Aangiftes worden schriftelijk ingediend of via de website van de Stad Gent (www.stad.gent), in de mate dat deze laatste mogelijkheid voorzien is.

Andere vormen van doorsturen zoals fax of elektronische toezending naar andere mailboxen van de stad Gent zijn niet geldig.

Artikel 7. Meldingen

De uitbater van een logiesverstrekkend bedrijf moet in geval van stopzetting of tijdelijk sluiten of bij het starten van een nieuwe exploitatie dit onmiddellijk meedelen aan de bevoegde stedelijke Dienst Belastingen – Departement Financiën, Botermarkt 1 te 9000 Gent. Deze melding kan via mail gebeuren (stadsbelastingen@stad.gent).

Artikel 8. Ambtshalve belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn in dit reglement, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd mits inachtneming van de in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 voorziene bepalingen.

Bij gebrek aan aangifte wordt de ambtshalve in te kohieren belasting berekend op basis van de door de administratie gekende gegevens aan overnachtingscapaciteit vermenigvuldigd met het aantal kalenderdagen in een semester.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 30 % van de ontdoken belasting in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte en met 40% bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn, maar bedraagt minimum 25 euro en maximum 500 euro. Bij gebrek aan aangifte van de uitbatingen bedoeld onder Artikel 2.§ 2 wordt de ambtshalve ingekohierde belasting echter verhoogd met 200% van de ontdoken belasting. In geen geval mag het verhoogd recht het dubbele van de verschuldigde belasting overschrijden.

Het bedrag van deze verhoogde belasting wordt ook ingekohierd.

Artikel 9. Administratieve boete

De daartoe aangestelde ambtenaren zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle relevante lokalen.

Er wordt per overtreding een administratieve geldboete opgelegd van 250 euro in volgende gevallen:

- bij vertreding van de registerplicht zoals bepaald in Artikel 5;
- bij weigering, na uitdrukkelijk verzoek, om het logiesverstrekkend bedrijf te betreden;
- bij weigering, na uitdrukkelijk verzoek, om nuttige documenten voor te leggen.

Het bedrag van deze administratieve geldboete wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 10. Inning

De Stad Gent vestigt de belasting door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Verwijl- en moratoriuminteresten zijn op deze belasting toepasselijk zoals betreffende de Rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 11. Bezwaren

§ 1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een schriftelijk bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen (t.a.v. Dienst Belastingen - Departement Financiën - cel bezwaarschriften). Dit moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

§ 2. Het bezwaarschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en gemotiveerd zijn. Het moet de naam, de hoedanigheid en het adres of de zetel van de belastingplichtige vermelden. Het moet ook het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en de middelen vermelden. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd.

§ 3. Het bezwaarschrift kan ook online worden ingediend via www.stad.gent in zover in deze mogelijkheid wordt voorzien en binnen de termijnen en onder de voorwaarden vermeld in dit artikel. Meldingen via andere duurzame dragers zoals e-mail worden niet als bezwaarschrift aanvaard.

Addendum 1 voor 2021, goedgekeurd gemeenteraad april 2021:
Artikel 1: Scheldt de belasting kwijt op het verstrekken van logies, wat betreft de uitbaters die aan forfait per slaapplaats belast worden, voor aanslagjaar 2021.

Artikel 2: Heft de aangifteplicht op voorzien in artikel 6, §3 van het reglement 'Belasting op het verstrekken van logies', wat betreft de uitbaters die aan forfait per slaapplaats belast worden, voor aanslagjaar 2021.

[…]