

OPGELET: DIT REGLEMENT IS NIET MEER GELDIG VANAF 1 JANUARI 2026

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 december 2019

Gedeeltelijk vernietigd door de provinciegouverneur op 14 januari 2020

Gewijzigd in de gemeenteraad van 23 maart 2020, 29 september 2020, 30 maart 2021, 20 december 2022, 30 mei 2023, 25 september 2023, 29 januari 2024, 23 september 2024

Bekendgemaakt op 19 december 2019, 24 maart 2020, 1 oktober 2020, 1 april 2021, 21 december 2022, 5 juni 2023, 27 september 2023, 30 januari 2024, 25 september 2024

Geldig van 1 april 2025 tot en met 31 december 2025

Artikel 1. Omschrijving van de prestatie *[gewijzigd gemeenteraad mei 2023; treedt in werking 01/07/2023]*

De Stad Gent heft een retributie voor:

- het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen binnen de reguliere ophaalronden;
- het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen buiten de reguliere ophaalronden;
- het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken;
- het ophalen van niet-reglementair achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen;
- vervanging en omruiling van containers.

De Stad Gent wil voor de Gentse gezinnen met een beperkt leefbudget tussenkomen in de kosten voor huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2. Definities *[gewijzigd gemeenteraad mei 2023; treedt in werking 01/07/2023]*

- § 1. Onder **geregistreerde container** wordt begrepen, een container voorzien van een elektronische gegevensdrager. Een niet-geregistreerde container heeft geen elektronische gegevensdrager.
- § 2. Onder **sorteerpunt** wordt begrepen, een straat met ondergrondse containers die de normale huis-aan-huisophaling vervangt.
- § 3. Onder **afvalpunt** wordt begrepen, een ondergrondse container bestemd voor restafval en voor extra restafval aangeboden buiten de reguliere ophaalronden.
- § 4. Het recipiënt of object voor de inzameling kunnen verschillen naargelang waar de woning zich bevindt. In de **C-zone** worden containers voor restafval gebruikt, in de **Z-zone** worden zakken voor restafval gebruikt en in de **S-zone** wordt gebruikt gemaakt van een sorteerpunt. Gebouwen met meer dan 10 wooneenheden kunnen ook gebruik maken van al dan niet geregistreerde verzamelcontainers. Op <https://www.ivago.be> kan men terugvinden in welke zone - C-zone, Z-zone of S-zone – elke straat in Gent zich bevindt.
- § 5. **Niet-gedomicilieerde inwoner**: Eigenaars van panden gelegen te Gent waaraan renovaties worden uitgevoerd, en personen met een regelmatig verblijf anders dan een hoofdverblijf in Gent.
- § 6. **Recyclageparkkaart**: Elektronische toegangskaart voor het recyclagepark afgeleverd door IVAGO.

- § 7. **Toegangsbeurt**: Elke inrit op het recyclagepark, hetzij enkel de niet-betaalzone, enkel de betaalzone of beide, is één toegangsbeurt.
- § 8. Een **fractiegroep** is een groep van verschillende afvalstoffen. Elke fractiegroep heeft een kleurcode. De **kleurcode** van een fractiegroep bepaalt het tarief voor die fractiegroep.
- § 9. **Sorteerpuntkaart**: Elektronische of magnetische toegangskaart voor het sorteerpunt afgeleverd door IVAGO.
- § 10. Recht op de verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging, verder '**verhoogde tegemoetkoming**': Het recht op de verhoogde tegemoetkoming wordt geopend op twee verschillende manieren:
1. Automatisch, door het ziekenfonds waarbij de betrokken rechthebbende is ingeschreven of aangesloten, op basis van het genot van één van de voordelen of van één van de situaties die in hoofdstuk 3 van het Koninklijk besluit betreffende de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, bedoeld in artikel 37, § 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994 (BS 29/01/2014) zijn opgesomd en volgens de daarin vastgestelde regels;
 2. Na een onderzoek van de inkomens van het betrokken gezin, uitgevoerd door het ziekenfonds dat als beheerder van het dossier is aangewezen, onder de voorwaarden en volgens de regels die in hoofdstuk 4 van datzelfde Koninklijk Besluit zijn vastgesteld, op voorwaarde dat het gezin sinds een bepaalde periode, referentieperiode genaamd, over inkomsten beschikte waarvan het belastbare jaarlijkse brutobedrag niet het in artikel 21 van het Koninklijk Besluit bedoelde grensbedrag bereikt en dat het gezin geen recht heeft op de verhoogde tegemoetkoming op basis van hogervermeld 1°.
- § 11. **Budgetbegeleiding**: Een vorm van begeleiding waarbij cliënten zelf hun budget beheren en de instelling voor schuldbemiddeling zorgt voor advies en ondersteuning. De cliënten behouden dus zelf het beheerrecht over hun inkomen. Het is daarbij niet relevant of het gezin schulden heeft of niet.
- § 12. **Budgetbeheer**: Een vorm van begeleiding waarbij het beheer van de gelden van de cliënten geheel of gedeeltelijk wordt overgelaten aan de instelling voor schuldbemiddeling. De inkomsten komen geheel of gedeeltelijk op een budgetbeheerrekening die door de instelling wordt beheerd. Het is daarbij niet relevant of het gezin schulden heeft of niet.
- § 13. **Collectieve schuldenregeling**: Een gerechtelijke procedure voor structurele schuldhulpproblemen waarbij het doel is om in de mate van het mogelijke schulden af te betalen terwijl de cliënt toch nog een menswaardig leven kan leiden. Enkel erkende instellingen voor schuldbemiddeling van OCMW's of CAW's, advocaten, gerechtsdeurwaarders en notarissen kunnen in Vlaanderen als schuldbemiddelaar aangesteld worden.
- § 14. **Rechtgevend gezinslid**: het gezinslid dat op het moment van indiening van de aanvraag voor tegemoetkoming voor het aanbieden van huishoudelijk afval op het grondgebied van Gent gedomicilieerd is en op die datum het statuut van rechthebbende op verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging bezit.
- § 15. De begrippen "**gezin**" en "**referentiepersoon van het gezin**" worden geïnterpreteerd zoals bepaald in de Algemene Onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister zoals bepaald in de gecoördineerde versie van 31 maart 2019 (en eventuele wijzigingen).

Artikel 3. Tarieven [gewijzigd in de gemeenteraad september 2024; treedt in werking op 01/04/2025]

§ 1. Het ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen binnen de regulieren ophaalronden

a. De retributie bedraagt voor gebouwen met tien of minder wooneenheden

Tarief in euro per aanbieding	2023	2024	2025 en volgende
Restafvalzak 30l	1,13	1,15	1,18
Restafvalzak 50l	1,88	1,91	1,95
Restafvalcontainer 40l	1,51	1,54	1,57
Restafvalcontainer 60l	2,25	2,30	2,35
Restafvalcontainer 120l	4,52	4,61	4,70
Restafvalcontainer 240l	9,03	9,21	9,39
GFT-zak 20l			0,32
GFT-container 40l	0,60	0,61	0,63
GFT-container 60l	0,91	0,93	0,94
GFT-container 120l	1,81	1,84	1,88
GFT-container 240l	3,61	3,68	3,76
Afvalpunt 30l	1,13	1,15	1,18
Afvalpunt 60l	2,25	2,30	2,35
PMD-zak 30l	0,12	0,13	0,13
PMD-zak 60l	NVT	0,25	0,25
PMD-zak 90l	NVT	0,30	0,30

b. De retributie bedraagt voor gebouwen met meer dan tien wooneenheden:

1) Aanbieding van huisvuilzakken in niet-geregistreerde verzamelcontainers

Tarief in euro per aanbieding	2023	2024	2025 en volgende
Restafvalzak 30l	1,13	1,15	1,18
Restafvalzak 50l	1,88	1,91	1,95
GFT-zak 10l			0,16
GFT-zak 20l			0,32
PMD-zak 30l	0,12	0,13	0,13
PMD-zak 60l	NVT	0,25	0,25
PMD-zak 90l	NVT	0,30	0,30
Niet-geregistreerde verzamelcontainer	Gratis	Gratis	Gratis

2) Aanbieding van huisvuil in sorteerpunten op volumebasis

Tarief in euro per aanbieding	2023	2024	2025 en volgende
Restafval 30l	1,13	1,15	1,18
Restafval 60l	2,25	2,30	2,35
PMD 30l	0,12	0,13	0,13
GFT 10l	0,15	0,16	0,16
GFT 60l	0,91	0,93	0,94

3) Aanbieding van huisvuil in sorteerpunten op gewichtsbasis [ingevoegd gemeenteraad september 2020; treedt in werking 1 oktober 2020]

Tarief in euro per kg	2023	2024	2025 en volgende
Restafval	0,34	0,34	0,35
PMD	0,12	0,13	0,13
GFT	0,08	0,08	0,08

4) Aanbieding van huisvuil in geregistreerde verzamelcontainers

Tarief in euro per aanbidding	2023	2024	2025 en volgende
Restafvalcontainer 660l	24,83	25,32	25,83
Restafvalcontainer 770l	28,97	29,55	30,14
Restafvalcontainer 1000l	37,62	38,37	39,14

§ 2. Ophalen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen buiten reguliere ophaalronden – op aanvraag per gezin

a. De retributie bedraagt voor comforttarief restafvalcontainer

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Restafval maximum 240l	20,40	20,81	21,22

b. De retributie bedraagt voor grofvuil na afspraak maar op de voorziene ophaaldagen:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Forfaitaire vervoerskost 1 ^e ophaling	5,10	5,20	5,31
Forfaitaire vervoerskost volgende ophalingen	10,20	10,40	10,61
Bijkomende kost per kg, tot en met 1.000 kg per jaar	0,15	0,16	0,16
Bijkomende kost per kg, vanaf meer dan 1.000 kg per jaar	0,31	0,31	0,32

c. De retributie bedraagt voor grofvuil na afspraak en niet op de voorziene ophaaldagen:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en
Forfaitaire vervoerskost per ophaling	20,40	20,81	21,22
Bijkomende kost per kg	0,31	0,31	0,32

d. De retributie bedraagt voor tuinafval:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Forfaitaire vervoerskost per ophaling	20,40	20,81	21,22
Bijkomende kost per kg	0,11	0,11	0,12

e. De retributie bedraagt voor cement/hechtgebonden asbest:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Per IVAGO-zak (kuub- of plaatzak)	30,00	30,00	30,00

§ 3. Aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken

a. Toegangsbeurten

Gedomicilieerde inwoners hebben toegang via de persoonlijke eID.

Andere gebruikers hebben toegang via een Recyclageparkkaart van IVAGO. Een Recyclageparkkaart kost €15 en kan aangevraagd worden bij IVAGO.

Er zijn 12 gratis toegangsbeurten per kalenderjaar voor gedomicilieerde inwoners en voor erkende verenigingen. Als die gratis toegangsbeurten zijn opgebruikt, betaalt men een vergoeding van €2 voor het bezoek .

Niet-gedomicilieerde inwoners betalen altijd de toegangsprijs €2.

b. Tarifiering op het recyclagepark

De recyclageparken zijn ingedeeld in een betaalzone en een niet-betaalzone. Als er betalend afval wordt aangeboden dient men in te wegen voor de betaalzone. Alle betalende materialen worden gewogen. Het verschil in gewicht wordt gehanteerd om de kost van het afval aan te rekenen.

De toegelaten afvalstoffen worden onderverdeeld in 5 fractiegroepen, met elk hun kleurcode en tarief. Men dient de materialen te sorteren. Indien men gemengde materialen aanlevert, wordt dit aangerekend tegen de prijs van het afval uit de hoogste tariefgroep, tenzij men per tariefgroep een tussenweging uitvoert. De aangeleverde gewichten worden cumulatief gerekend per fractiegroep en per gezin. Op 1 januari worden deze op 0 gezet.

De meest recente updates over welke types afval bij welke fractiegroep horen, zijn terug te vinden via www.ivago.be/afvalgids.

1) Tarief in euro per kleurcode vanaf 2 oktober 2023 tot en met 31 december 2024

Prijslijst Artikel	Staffel	Eenheid	Gedomicilieerde inwoner	Vereniging	Niet-gedomicilieerde inwoner
<i>Bezoek</i>					
	≤ 12	Stuk	-	-	2
	vanaf 13	Stuk	2	2	2
<i>Fractiegroep Groen</i>					
	Eenheidsprijs		0	0	0
<i>Fractiegroep Geel</i>					
	0 ≤ 500	kg	0	0	0,03
	501 ≤ 1000	kg	0,02	0,02	0,04
	> 1000	kg	0,04	0,04	0,04
<i>Fractiegroep Oranje</i>					
	0 ≤ 500	kg	0	0	0,05
	501 ≤ 1000	kg	0,05	0,05	0,10
	> 1000	kg	0,10	0,10	0,17
<i>Fractiegroep Grijs</i>					
	0 < 200	kg	0	0	0
	201 ≤ 1000	kg	0,10	0,10	0,10
	> 1000	kg	0,12	0,12	0,12
<i>Fractiegroep Rood</i>					
	0 ≤ 500	kg	0,20	0,20	0,30
	> 500	kg	0,30	0,30	0,30

2) Tarief in euro per kleurcode vanaf 1 januari 2025

Prijslijst Artikel	Staffel	Eenheid	Gedomicilieerde inwoner	Vereniging	Niet-gedomicilieerde inwoner
<i>Bezoek</i>					
	≤ 12	Stuk	-	-	2
	vanaf 13	Stuk	2	2	2
<i>Fractiegroep Groen</i>					
	Eenheidsprijs		0	0	0
<i>Fractiegroep Geel</i>					
	0 ≤ 500	kg	0	0	0,03
	501 ≤ 1000	kg	0,02	0,02	0,04
	> 1000	kg	0,04	0,04	0,04
<i>Fractiegroep Oranje</i>					
	0 ≤ 500	kg	0	0	0,05
	501 ≤ 1000	kg	0,05	0,05	0,10
	> 1000	kg	0,10	0,10	0,17
<i>Fractiegroep Grijs</i>					
	0 < 200	kg	0	0	0
	201 ≤ 1000	kg	0,10	0,10	0,10
	> 1000	kg	0,12	0,12	0,12
<i>Fractiegroep Rood</i>					
	0 ≤ 500	kg	0,20	0,20	0,31
	> 500	kg	0,31	0,31	0,31

c. Toegang en tarifiering op het mobiele recyclagepark

Op het mobiele recyclagepark worden geen toegangsbeurten aangerekend.

Op het mobiele recyclagepark kan er een selectie van bovenstaande afvalstoffen (Artikel 3 §3 b) aangeboden worden. De toegelaten afvalstoffen worden vermeld op de communicatiekanalen van de mobiele recyclageparken.

Alleen afval behorend tot de fractiegroep met kleurcode rood wordt aangerekend.

§ 4. Vervanging en omruiling van containers

Bij vervanging van containers die door toedoen van de gebruiker volledig onbruikbaar zijn geworden, bedraagt de retributie per:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Restafval/GFT-container 40, 60 of 120l	40,80	41,62	42,45
Restafval/GFT-container 240l	51,00	52,02	53,06
Restafval/GFT-container 660 of 750l	173,40	176,87	180,41
Restafval-container 1.000l	204,00	208,08	212,24
Slot	20,40	20,81	21,22

Bij de omruiling van een container naar een groter of kleiner volume, bedraagt de retributie:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
1e omruiling binnen het jaar na levering	gratis	gratis	gratis
Vanaf 2 ^e omruiling of een omruiling na het eerste jaar na levering	20,40	20,81	21,22

§ 5. Distributiemarge verkoop restafval- en PMD-zakken

De distributiemarge verleend aan de handelaars die restafval- en PMD-zakken verkopen bedraagt :

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
distributiemarge incl niet aftrekbare btw	0,0247	0,0252	0,0257
distributiemarge netto	0,0204	0,0208	0,0212

§ 6. Ambtshalve reiniging

De retributie voor het verwijderen en verwerken van afvalstoffen die op niet-reglementaire wijze zijn achtergelaten overeenkomstig het politiereglement op de reinheid en de gezondheid in de gemeente bedraagt:

Tarief in euro	2023	2024	2025 en volgende
Afval cfr artikel 1 quater	91,80	93,64	95,51
Afval cfr artikel 1, tot en met 100 kg	153,00	156,06	159,18
Afval cfr artikel 1, meer dan 100kg	214,20	218,48	222,85

Artikel 4. Schuldenaar *[gewijzigd gemeenteraad december 2022; treedt in werking 01/01/2023]*

De retributie moet betaald worden door de persoon die het afval aanbiedt.

In het geval van niet-reglementair achtergelaten afval, is de retributie verschuldigd door degene die het afval heeft achtergelaten. De persoon die de opdracht of de toelating gaf en de eigenaar van de afvalstoffen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de retributie.

Artikel 5. Betaling *[gewijzigd in de gemeenteraad september 2024; treedt in werking op 01/04/2025]*

§ 1. Afvalzakken

De retributie voor restafvalzakken en afvalzakken voor selectieve inzameling (inclusief asbestzakken) is contant verschuldigd op het ogenblik dat de zak wordt aangeschaft.

§ 2. Containers

De retributie voor containers is verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container door de ophaalwagen wordt geregistreerd.

Aan elke containergebruiker wordt vooraf een betalingsuitnodiging verstuurd gelijk aan vijfmaal het drempelbedrag bepaald per soort container.

Soort container	drempelbedrag	5x drempelbedrag
Enkel GFT-container kleiner dan 61l	2 euro	10 euro
Restcontainer max 40l of enkel GFT-container groter dan 61l	5 euro	25 euro
Restcontainer met volume groter dan 40l en kleiner dan 121l	10 euro	50 euro
Restcontainer met volume vanaf 121l en kleiner dan 241l	20 euro	100 euro
Restcontainer met volume vanaf 241l	40 euro	200 euro

Bij elke registratie van een kipbeweging en ook na vaststelling dat het afval blijft vastzitten, zal de retributie in mindering worden gebracht van het vooraf betaalde bedrag.

Er wordt een betalingsuitnodiging verstuurd vanaf het moment het drempelbedrag niet meer beschikbaar is.

De containers worden leeggemaakt zolang er een bedrag voor één lediging beschikbaar is.

§ 3. Sorteerpunten/afvalpunten

a. Sorteerpunt/afvalpunt met toegangscontrole

De inwerpopening van het sorteerpunt of afvalpunt wordt geopend d.m.v. de sorteerpuntkaart.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik dat het openen van de inwerpopening van het sorteerpunt wordt geregistreerd.

Aan elke sorteerpunt- en afvalpuntgebruiker wordt vooraf een betalingsuitnodiging gestuurd gelijk aan vijfmaal het drempelbedrag hetzij €25. Het drempelbedrag voor een sorteerpunt/afvalpunt is €5. Bij elke registratie van het openen van de inwerpopening, zal de retributie in mindering worden gebracht van het vooraf betaalde bedrag.

De inwerpopening van het sorteerpunt/afvalpunt gaat open zolang er een bedrag voor één lediging beschikbaar is.

b. Sorteerpunt/afvalpunt zonder toegangscontrole

De retributie is verschuldigd na het ledigen van de container. Aan de sorteerpuntgebruiker wordt een betalingsuitnodiging gestuurd op basis van het opgehaalde gewicht.

§ 4. De retributies voor ledigen van containers, gebruik van sorteerpunten/afvalpunten, en voor ophaling van grofvuil of tuinafval staan vermeld op één betalingsuitnodiging. De betaling ervan gebeurt aan IVAGO, voor rekening van de Stad Gent hetzij via overschrijving, hetzij via domiciliëring, hetzij via het e-loket van IVAGO.

§ 5. De betaling van aanbiedingen aan recyclageparken gebeurt aan IVAGO bij het verlaten van het recyclagepark. De betaling ervan gebeurt aan IVAGO, voor rekening van de Stad Gent. Dat kan als volgt:

- Via de IVAGO-rekening: als het saldo van de IVAGO-rekening toereikend is, zal de totaalprijs van het bezoek in mindering worden gebracht.
- Met een debetkaart via de betaalterminal op de uitritzuil: als het saldo van de IVAGO-rekening ontoereikend is of als de gebruiker geen IVAGO-rekening heeft.

In uitzonderlijke gevallen kan men later betalen via overschrijving. Daarvoor dient men expliciet de toelating te vragen aan de recyclageparkwachter door de helpknop in te drukken. De parkwachter zal in dat geval de slagboom openen en er wordt een ticket uitgeprint met daarop het te betalen bedrag en een gestructureerde mededeling. Een factuur wordt vervolgens opgestuurd. Een volgende toegang wordt echter geweigerd zolang die factuur niet betaald is.

§ 6. De retributie voor het ruimen van niet-reglementair achtergelaten afval wordt betaald aan IVAGO.

Artikel 6. Inning

De retributie wordt betaald binnen de 14 dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is.

Wanneer een herinnering vereist is (saldo onder nul en betalingstermijn is verlopen), wordt deze digitaal of per post verstuurd en worden er geen administratiekosten aangerekend.

Wanneer een aanmaning vereist is (saldo onder nul en niet-betaling binnen de 14 dagen na de herinnering), wordt deze aangetekend verstuurd en worden 25 euro administratiekosten aangerekend.

Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.

Artikel 7. Tegemoetkoming voor de ophaling van huisvuil van personen met een beperkt leefbudget *[gewijzigd in de gemeenteraad mei 2023; treedt in werking op 01/07/2023]*

§ 1. De doelgroep van deze tegemoetkoming *[gewijzigd gemeenteraad maart 2021; treedt in werking 01/04/2021]*

- a. De doelgroep van deze tegemoetkoming zijn gezinnen gedomicilieerd in Gent,
 - waarvan één of meerdere leden gerechtigd is/zijn op de verhoogde tegemoetkoming, of;
 - waarvan één of meerdere leden in budgetbeheer is/zijn of;
 - waarvan één of meerdere leden in budgetbegeleiding is/zijn of;
 - waarvan één of meerdere leden zich bevindt/bevinden in een collectieve schuldenregeling.

b. De rechthebbenden worden bepaald aan de hand van:

- een periodieke update van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ) met betrekking tot de toestand op 1 april, 1 juli, 1 oktober en 1 januari, of;
- gedateerde attesten of meldingen door de hulpverlenende instanties, met betrekking tot de toestand in punt a, tussen deze data bezorgd aan de Dienst Lokaal Sociaal Beleid van Stad Gent.

§ 2. Uitreiking en aanvragen *[gewijzigd gemeenteraad maart 2021; treedt in werking 01/04/2021]*

a. Deze tegemoetkoming in de kosten voor huishoudelijke afvalstoffen bestaat uit:

- In het geval van de referentiepersonen die woonachtig zijn in de Z-zone: een per post ontvangen afhaalbon op naam, voor een equivalent in restafvalzakken en PMD-zakken en het automatisch opladen van het krediet op de IVAGO-rekening van de referentiepersoon.
- In het geval van de referentiepersonen woonachtig in de C-zone: het automatisch opladen van het krediet op de IVAGO-rekening van de referentiepersoon alsook een per post ontvangen afhaalbon op naam voor een equivalent in PMD-zakken.
- In het geval van de referentiepersonen woonachtig in de S-zone: het automatisch opladen van het krediet op de IVAGO-rekening van de referentiepersoon.

Deze tegemoetkoming kan worden gebruikt voor de ophaling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen aan huis en het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken.

De tegemoetkoming bestaat uit:

- 1) Vanaf 2 oktober 2023 tot en met het toekenningsjaar 2024

Een bijkomend krediet voor het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken, onverminderd de reeds in 2023 toegekende bedragen.

Referentiepersoon + aantal personen ten laste	S-zone	C-zone	Z-zone
	Krediet	Krediet	Krediet
alleenstaand	10,50	10,50	10,50
Ref + 1	15,75	15,75	15,75
Ref + 2	21,00	21,00	21,00
Ref + 3-4	26,25	26,25	26,25
Ref + 5 of meer	31,50	31,50	31,50

2) Voor 2024

Referentiepersoon + aantal personen ten laste	S-zone	C-zone		Z-zone Restafvalzakken: keuze maken tussen 30l en 50l			
	Krediet	Krediet	Aantal PMD- zakken	Krediet	Aantal PMD- zakken	Aantal REST- zakken 30l	Aantal REST- zakken 50l
alleenstaand	€ 64,56	€ 55,56	36	€ 21,00	36	30	18
Ref + 1	€ 96,84	€ 83,34	54	€ 31,50	54	45	27
Ref + 2	€ 129,12	€ 111,12	72	€ 42,00	72	60	36
Ref + 3-4	€ 161,40	€ 138,90	90	€ 52,50	90	75	45
Ref + 5 of meer	€ 193,68	€ 166,68	108	€ 63,00	108	90	54

3) Voor 2025 en volgende

Referentiepersoon + aantal personen ten laste	S-zone	C-zone		Z-zone Restafvalzakken: keuze maken tussen 30l en 50l			
	Krediet	Krediet	Aantal PMD- zakken	Krediet	Aantal PMD- zakken	Aantal REST- zakken 30l	Aantal REST- zakken 50l
alleenstaand	€65,70	€56,70	36	€21,42	36	30	18
Ref + 1	€98,55	€85,05	54	€32,13	54	45	27
Ref + 2	€131,40	€113,40	72	€42,84	72	60	36
Ref + 3-4	€164,25	€141,75	90	€53,55	90	75	45
Ref + 5 of meer	€197,10	€170,10	108	€64,26	108	90	54

Voor de vaststelling van de referentiepersoon, de nodige persoonsgegevens en het bepalen van het aantal personen ten laste van de referentiepersoon wordt de situatie in het bevolkingsregister en het vreemdelingenregister op datum van de periodieke updates van de KSZ zoals vermeld in 0 gehanteerd.

- b. De tegemoetkoming wordt jaarlijks uitgereikt vanaf mei, op basis van de toestand in de KSZ op 1 april van dat jaar en de attesten en meldingen voor die datum ingediend. In deze uitreikingsperiode wordt de volledige tegemoetkoming voor het lopende kalenderjaar aan alle gekende rechthebbenden zoals bepaald in 0 uitgereikt.
- c. Rechthebbenden die na 1 april van het jaar x voldoen aan de bepalingen van § 1 kunnen de pro rata tegemoetkoming van jaar x ontvangen in bijkomende uitreikingsperiodes:
 - vanaf augustus, op basis van de toestand in de KSZ op 1 juli en de attesten en meldingen voor die datum ingediend: 100% van de jaarlijkse tegemoetkoming.
 - vanaf november, op basis van de toestand in de KSZ op 1 oktober en de attesten en meldingen voor die datum ingediend: 50% van de jaarlijkse tegemoetkoming.

- vanaf februari van het jaar x+1, op basis van de toestand in de KSZ op 1 januari van het jaar x+1 en de attesten en meldingen voor die datum ingediend : 50% van de jaarlijkse tegemoetkoming van het voorgaande kalenderjaar.

§ 3. Omruiling van de afhaalbon via verdeelpunten *[gewijzigd gemeenteraad maart 2021; treedt in werking 01/04/2021]*

De rechthebbenden kunnen hun afhaalbon tijdens de uitreikingsperiodes omruilen tegen restafvalzakken en PMD-zakken in een aantal duidelijk gecommuniceerde tijdelijke en permanente verdeelpunten. Buiten deze uitreikingsperiodes kan de omruiling in permanente verdeelpunten.

§ 4. Tegemoetkoming via organisaties die materiële noodhulp aanbieden en Dienst Outreachend Werk

Voor personen met een beperkt leefbudget die geen beroep kunnen doen op deze tegemoetkoming wordt krediet voorzien voor organisaties die materiële noodhulp aanbieden en de Dienst Outreachend Werk. Dit krediet wordt toegekend op basis van de tijdens het voorgaande jaar verdeelde krediet.

Deze toekenning gebeurt op basis van een goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

§ 5. *[opgeheven gemeenteraad maart 2021; treedt in werking 01/04/2021]*

§ 6. Beperkingen van het recht op de tegemoetkoming

- a. De tegemoetkoming is uitsluitend bestemd als tussenkomst in de kosten voor het aanbieden van huishoudelijk afval aan IVAGO afkomstig van het gezin van de referentiepersoon. Zij is niet overdraagbaar noch vervreemdbaar.
- b. Indien het krediet van de tegemoetkoming niet volledig werd opgebruikt in het toekenningsjaar, dan wordt maximaal 50% van het initiële krediet van dat jaar overgedragen naar het volgende jaar. Voorgaande kredieten vervallen.
- c. Indien een rechthebbende zou behoren tot verschillende doelgroepen, zoals opgelijst in Artikel 7, § 1, heeft deze slechts recht op 1 tegemoetkoming.
- d. Indien de tegemoetkoming niet wordt aangewend voor het doel zoals beschreven in Artikel 1 en Artikel 7, § 6, a zal de rechthebbende geen recht meer hebben op deze tegemoetkoming in het volgende jaar.
- e. De referentiepersoon die ophoudt te verblijven op het grondgebied van de Stad Gent is verplicht om het restant van de zakken, die hij verkregen heeft krachtens dit besluit, terug te geven aan de daartoe aangewezen dienst. Indien het recht werd toegekend in een krediet zal de daartoe aangewezen dienst op eenvoudig aangifte het saldo van dit krediet verbeuren.
- f. In geen geval kan worden overgegaan tot het uitbetalen van de geldsom dat het krachtens dit besluit toegekende restant aan restafvalzakken of krediet vertegenwoordigt.

§ 7. Beperkingen van het krediet en uitvoering

- a. Het toekennen van de tegemoetkoming kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor overdrachten beschikbaar stelt overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.
- b. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement en met het aanwijzen van de bevoegde dienst.

§ 8. Controle

De door het college van burgemeester en schepenen aangewezen dienst controleert de bij de aanvragen overhandigde attesten en de van de Kruispuntbank voor de Sociale Zekerheid of OCMW ontvangen gegevens van de rechthebbenden.

Artikel 8. Overgangsbepalingen *[opgeheven in de gemeenteraad januari 2024; treedt in werking op 01/04/2024]*