

BELASTINGREGLEMENT OP HET VERSTREKKEN VAN LOGIES

OPGELET: DIT REGLEMENT IS NIET MEER GELDIG SINDS 1 JANUARI 2020

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 april 2014 (treedt in werking op 1 januari 2015)
Gewijzigd door de gemeenteraad op 22 september 2014 (treedt in werking op 1 januari 2015)
Gewijzigd door de gemeenteraad op 17 december 2014 (treedt in werking op 1 januari 2015)
Gewijzigd door de gemeenteraad op 28 september 2015 (treedt in werking op 1 januari 2016)
Gewijzigd door de gemeenteraad op 14 december 2015
Gewijzigd door de gemeenteraad van 22 mei 2017 (treedt gedeeltelijk in werking op 1 januari 2018)
Gewijzigd door de gemeenteraad van 20 november 2017 (treedt in werking op 1 januari 2018)
Gewijzigd door de gemeenteraad van 17 december 2018 (treedt in werking op 1 januari 2019)

Bekendgemaakt op 30 april 2014, 23 september 2014, 22 december 2014,
30 september 2015, 15 december 2015, 23 mei 2017, 22 november 2017, 18 december 2018

Geldig van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019

Artikel 1 - Belastbaar feit

De Stad Gent heft met ingang van het aanslagjaar 2015 tot en met het aanslagjaar 2019 een belasting op het verstrekken van toeristische logies aan personen vanaf 18 jaar in daartoe uitgeruste gelegenheden zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet houdende het toeristische logies van 5 februari 2016.

Artikel 2 -berekenningsgrondslag en tarief

De belasting wordt berekend per overnachting en per persoon, ongeacht of de concrete overnachting al dan niet betalend is. De belasting is verschuldigd per kwartaal.

De belasting bedraagt 2,83 euro (excl BTW) per overnachting en per persoon vanaf 18 jaar

Artikel 3 - belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke- of rechtspersoon die een logiesverstrekkend bedrijf uitbaat.

Artikel 4 - vrijstellingen

Zijn vrijgesteld van belasting:

- 4.1. de logiesverstrekkende bedrijven erkend als hostel met label jeugdtoerisme zoals bedoeld in artikel 9 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de erkenning en de financiële ondersteuning van verblijven in het kader van “Toerisme voor Allen” van 28 mei 2004
- 4.2. de logiesverstrekkende bedrijven bedoeld onder artikel 3 van het decreet betreffende de toeristische logies.
- 4.3. de overnachtingen die geboekt worden via het Steunpunt Vakantieparticipatie

Artikel 5 - register- en Aangifteplicht

Registerplicht

5.1. De exploitant moet een door het college van burgemeester en schepenen voorgeschreven register bijhouden waarin o.a. per nacht het aantal logerende personen en het aantal bezette kamers wordt vermeld.

BELASTINGREGLEMENT OP HET VERSTREKKEN VAN LOGIES

Bij aanvang van de exploitatie en vóór elk aanslagjaar ontvangt de belastingplichtige een register. De belastingplichtige die dergelijk register niet ontvangt moet dit register spontaan vragen aan de bevoegde administratie. De bevoegde administratie is de dienst Belastingen - bedrijfsvoering, Botermarkt 1 te Gent.

Dit register moet steeds ter inzage liggen in het logiesverstrekken bedrijf en spontaan worden voorgelegd aan de controleambtenaren. Dit register vermeldt o.a. de recentste stand van het aantal overnachtingen (inclusief de niet belastbare en de vrijgestelde overnachtingen). Voor de vakantiewoningen wordt het register ter inzage gelegd op een vooraf afgesproken locatie.

Op voorafgaande vraag en na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen kan er afgeweken worden van het voorgeschreven register.

Het register moet in elk geval minimaal volgende gegevens bevatten:

- naam en adres, ondernemingsnummer en/of vestigingsnummer en handelsbenaming
- naam uitbater + contactgegevens
- datum
- aantal overnachtingen per datum
- aantal bezette kamers en/of standplaatsen per nacht
- vrijgestelde overnachtingen per datum
- maximaal aantal beschikbare kamers

5.2. Met ingang van 1 januari 2018 wordt de registerplicht opgeheven voor die logiesvertrekkende bedrijven die aansluitend minimaal de vorige acht kwartalen werden belast in het kader van dit reglement voor zover geen fiscale betwistingen lopende zijn of in deze periode geen administratieve geldboetes of ambtshalve belastingverhoging van toepassing zijn. Deze voorwaarde wordt jaarlijks op 1 december beoordeeld om van toepassing te zijn vanaf 1 januari van het volgende aanslagjaar.

5.3. De registerplicht zoals bepaald in punt 5.1. wordt echter terug van kracht ingeval

- de aangegeven overnachtingen dalen met 30% en meer t.o.v. het corresponderend kwartaal van het vorig aanslagjaar
- of de aangegeven overnachtingen dalen met 20% en meer te berekenen op de afgelopen vier kwartalen met jaarlijks meetpunt na het derde kwartaal.
- of op eender welk ogenblik niet meer voldoen aan de voorwaarden gesteld in artikel 5.2

Aangifteplicht

5.4. De belastingplichtige moet per kwartaal de ingevulde, ondertekende en gedateerde registerbladen (zie punt 5.1.) terugsturen naar de bevoegde administratie (dienst Belastingen-Bedrijfsvoering, Botermarkt 1 te Gent) en dit ten laatste veertien dagen na elk kwartaal van het aanslagjaar. Deze registerbladen gelden als aangifte.

Indien een afwijking van het register (zoals bepaald in punt 5.1.) door het college werd goedgekeurd, dienen eveneens de uittreksels of lijsten met de verplichte gegevens, gedateerd en ondertekend te worden teruggestuurd naar de bevoegde administratie en dit ten laatste veertien dagen na elk kwartaal van het aanslagjaar. Deze uittreksels of lijsten gelden als aangifte. De belastbare overnachtingen dienen getotaliseerd te worden per maand.

Ingeval er geen registerplicht wordt opgelegd zoals bedoeld in punt 5.2. dient de aangifte ingevuld, ondertekend en gedateerd teruggestuurd te worden naar de bevoegde administratie (dienst Belastingen-Bedrijfsvoering) ten laatste veertien dagen na elke kwartaal van het aanslagjaar.

BELASTINGREGLEMENT OP HET VERSTREKKEN VAN LOGIES

Valt de uiterste indieningsdatum van de aangifte op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag. De aangifte is laattijdig wanneer ze na de uiterste indieningsdatum is gepost of wanneer ze na de laatste nuttige dag wordt afgegeven tegen ontvangstbewijs.

Aangiftes worden schriftelijk ingediend of digitaal via de website van de Stad Gent (www.stad.gent), in de mate dat deze laatste mogelijkheid is voorzien.

Artikel 6 - ambtshalve belasting

Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn in dit reglement, of ingeval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve gevestigd mits inachtneming van de in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 voorziene bepalingen.

Bij gebrek aan aangifte wordt de ambtshalve in te kohieren belasting berekend op basis van de door de administratie gekende gegevens aan overnachtingscapaciteit vermenigvuldigd met het aantal kalenderdagen in een kwartaal.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 25% van de ontdoken belasting en bedraagt minimum 25 euro en maximum 250 euro. In geen geval mag het verhoogd recht het dubbele van de verschuldigde belasting overschrijden.

Het bedrag van deze verhoogde belasting wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 7

Daartoe aangestelde ambtenaren zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement op het terrein vast te stellen.

Artikel 8 - administratieve geldboete

Er wordt per overtreding een administratieve geldboete opgelegd van 250 euro in volgende gevallen:

- bij overtreding van de registerplicht zoals bepaald in artikel 5.1.
- bij weigering na uitdrukkelijk verzoek, het logiesverstrekkend bedrijf te betreden
- bij gebrek na uitdrukkelijk verzoek bij controle om voldoende bewijsstukken voor te leggen.

Het bedrag van deze administratieve geldboete wordt ook ingekohierd.

Artikel 9 - meldingen

De uitbater van een logiesverstrekkend bedrijf moet ingeval van stopzetting of tijdelijk sluiten of bij het starten van een nieuwe exploitatie dit onmiddellijk meedelen aan de bevoegde stedelijke dienst Belastingen - bedrijfsvoering, Botermarkt 1 te 9000 Gent.

Deze melding kan via mail gebeuren (stadsbelastingen@stad.gent)

Artikel 10 - algemene wettelijke bepalingen

De Stad Gent vestigt de belasting door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

BELASTINGREGLEMENT OP HET VERSTREKKEN VAN LOGIES

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11 - indienen van bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete, een schriftelijk bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen (t.a.v dienst Belastingen- Bedrijfsvoering – cel bezwaarschriften). Dit moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en gemotiveerd zijn. Het moet de naam, de hoedanigheid en het adres of de zetel van de belastingplichtige vermelden. Het moet ook het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en de middelen vermelden. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wil uitgenodigd worden op de hoorzitting moet dit in het bezwaarschrift worden gevraagd.

Het bezwaarschrift kan ook online ingediend worden (www.stad.gent) indien in deze mogelijkheid is voorzien en binnen de termijnen en onder de voorwaarden vermeld in het voorgaande lid.

Artikel 12

Verwjl- en moratoriuminteressen zijn op deze belasting toepasselijk zoals betreffende de Rijksbelastingen op de inkomsten.