

**OPGELET: DIT REGLEMENT IS NIET MEER GELDIG VANAF 26 NOVEMBER 2025**

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 23 oktober 2017.

Gewijzigd in de gemeenteraad van 23 april 2018, 24 september 2018, 23 september 2019, 19 december 2023, 24 februari 2025

Bekendgemaakt op 24 oktober 2017, 24 april 2018, 25 september 2018, 25 september 2019; 20 december 2023, 27 februari 2025

Geldig van 1 maart 2025 tot en met 25 november 2025

## Inhoudstafel

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| Artikel 1. Doel .....                            | 1 |
| Artikel 2. Definities .....                      | 1 |
| Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied .....  | 2 |
| Artikel 4. Voorwaarden .....                     | 3 |
| Artikel 5. Subsidiebedrag .....                  | 4 |
| Artikel 6. Procedure .....                       | 4 |
| Artikel 7. Controle .....                        | 5 |
| Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen) .....   | 5 |
| Artikel 9. Non-discriminatieclausule .....       | 6 |
| Artikel 10. Opheffingsbepalingen .....           | 6 |
| Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd) ..... | 6 |

## Reglement

### Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil kwaliteitsvolle jeugdinfrastructuur ter beschikking stellen aan jongeren en jeugdverenigingen en verleent hiervoor een subsidie voor infrastructuur en duurzaam materiaal en werkingssubsidies aan beheerders van jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik

### Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

**Jeugd:** kinderen en jongeren van 3 tot en met 30 jaar. [Gewijzigd gemeenteraad van december 2023; treedt in werking na bekendmaking op 25 december 2023]

**Jeugdactiviteit:** activiteit in de vrije tijd hoofdzakelijk georganiseerd door en voor jongeren, waarbij jongeren de programmatie bepalen en eigenaarschap opnemen over de activiteit.

**Infrastructuur:** het geheel van één of meerdere gebouwen en terreinen. Niet-aanpalende terreinen, al dan niet bebouwd, worden als aparte infrastructuur beschouwd.

**Werkingsruimte:** Afzonderlijke en afsluitbare ruimte die is ingericht voor het organiseren van activiteiten (spel, sport, vergadering,...).

**Gedeeld gebruik:** De werkingsruimtes worden op verschillende werkingsmomenten door verschillende gebruikers gebruikt.

**De beheerder:** De vereniging zonder winstoogmerk die instaat voor het beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.

**Geldig betalingsbewijs:**

- ofwel een kasticket met vermelding van de aangekochte artikelen, datum van aankoop en naam van de winkel;
- ofwel een gedetailleerde factuur met vermelding van de uitgevoerde werken, aanvrager en plaats van uitvoering.

**Duurzaam materiaal:**

1. Audiovisueel materiaal (en toebehoren);
2. Meubilair (vast of los; tafels, stoelen, kasten, podiumstukken, stukken voor coulissen, bar, ...);
3. ICT-materiaal (en toebehoren);
4. Elektrische toestellen (en toebehoren);
5. Inrichtingsmateriaal (verf, bewegwijzering, verlichting, ...);
6. Akoestisch materiaal (materiaal ter bevordering van de akoestiek en de geluidsisolatie).

**Huurderslasten:** herstellingen ten laste van de huurder, of geringe herstellingen tot onderhoud waartoe de huurder gehouden is. Dit gaat om de minder grote, vaak voorkomende herstellingen die verbonden zijn aan het gebruik van de infrastructuur en die niet te wijten zijn aan overmacht, slijtage of ouderdom (cfr. Burgerlijk Wetboek, artikels 1754, 1755 en 1756).

**Eigenaarslasten:** herstellingen ten laste van de verhuurder. Dit gaat om grote herstellingen, grote onderhoudswerken en herstellingen die nodig zijn door overmacht, ouderdom en normale slijtage. De verhuurder is verplicht gedurende de huurtijd alle herstellingen te doen, die nodig mochten worden, behalve de herstellingen ten laste van de huurder (cfr. Burgerlijk Wetboek, artikels 1720, 1755 en 1756).

### **Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied**

§ 1. De onderstaande Jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik komt in aanmerking voor subsidies voor duurzaam materiaal en infrastructuur en werkingsubsidies:

1. JOC Minus One, Opgeëistenlaan 455, 9000 Gent
2. JOC Gentbrugge, Claragoed 1, 9050 Gentbrugge
3. Ontmoetingscentrum Oostakker, Pijphoekstraat 30, 9041 Oostakker
4. deVierdeZaal, Driebeekstraat 2, 9050 Gentbrugge
5. De Zulle, Botestraat 98 bus B002, 9032 Wondelgem
6. Gildenhuis, Loofblommestraat 10, 9051 Sint-Denijs-Westrem

7. \_Plek, Kammerstraat 10, 9000 Gent en Hoogpoort 37, 9000 Gent [Gewijzigd gemeenteraad van december 2023; treedt in werking na bekendmaking op 25 december 2023]
8. Lousberg, Tarbotstraat 61F, 9000 Gent
9. JOC Gent Oost, Land van Waaslaan 162, 9040 Sint-Amandsberg
10. JOC Variant, Heerweg Zuid 124, 9052 Zwijnaarde [Ingevoegd gemeenteraad van 23 april 2018; treedt in werking na bekendmaking op 24 april 2018.]
11. Fluweel, Fluweelstraat 22, 9000 Gent [Ingevoegd gemeenteraad van 24 september 2018; treedt in werking na bekendmaking op 25 september 2018]
12. 't Geduld, Afsneedorp 22, 9051 Afsnee [Ingevoegd gemeenteraad van 23 september 2019; treedt in werking na bekendmaking op 25 september 2019]
13. Klub 9030, Beekstraat 46 F, 9031 Drongen [Ingevoegd gemeenteraad van februari 2025; treedt in werking na bekendmaking op 1 maart 2025]

§ 2. Voor de werkingssubsidie komen enkel de beheerders in aanmerking die geen subsidieovereenkomst met de Stad Gent voor het beheer van de infrastructuur hebben afgesloten. [Gewijzigd gemeenteraad van december 2023; treedt in werking na bekendmaking op 25 december 2023]

#### **Artikel 4. Voorwaarden**

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur onder de volgende voorwaarden:

- a. Om in aanmerking te komen voor de infrastructuur- en duurzaam materiaalsubsidie moet de aanvrager:
  - 1) Aanpassingswerken, onderhoudswerken of verbeteringswerken uitvoeren aan de infrastructuur of duurzaam materiaal aankopen.
  - 2) De noodzaak van de aankoop of herstelling motiveren in het kader van een optimaal gebruik en beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.
  - 3) De financiële noodzaak van de subsidie aantonen.
- b. Voor de subsidie komen zowel huurders- als eigenaarslasten in aanmerking. In het geval van eigenaarslasten aan jeugdwerkinfrastructuur in eigendom van de Stad Gent of Sogent is de voorafgaandelijke toestemming van de Stad Gent of Sogent vereist. De Jeugddienst van de Stad Gent gaat dit na bij het behandelen van de subsidieaanvraag.
- c. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

§ 2. De Stad Gent verleent de werkingssubsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De infrastructuur staat ter beschikking voor jeugdactiviteiten: iedere werkingsruimte in de infrastructuur wordt minimaal 50 dagen per jaar gebruikt voor jeugdactiviteiten door minstens vijf verschillende jeugdinitiatieven, waarbij elk initiatief maximaal 25 activiteiten kan inbrengen [Wijziging gemeenteraad 24 september 2018; treedt in werking na bekendmaking op 25 september 2018].
- b. De noodzaak van de werkingssubsidie wordt gemotiveerd in het kader van een optimaal gebruik en het beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.

- c. De financiële noodzaak van de subsidie kan worden aangetoond.
- d. De werkingssubsidie wordt toegekend op basis van het gebruik van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik in het voorgaande kalenderjaar. Bij de eerste aanvraag tot werkingssubsidie vervalt deze voorwaarde en wordt de gehele werkingssubsidie als starttoelage toegekend. [Ingevoegd gemeenteraad 23 september 2019; treedt in werking na bekendmaking op 25 september 2019].
- e. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

## **Artikel 5. Subsidiebedrag**

### **§ 1. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur**

- a. De subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur bedraagt maximum 25.000 euro over vijf jaar per infrastructuur. De subsidie wordt berekend op basis van de ingediende kostenraming en dekt maximaal 75% van de effectief gemaakte kosten (incl. BTW).
- b. Subsidies in het kader van onderhoudig reglement en het Stedelijk reglement betreffende de toelagen voor kleine herstellingen en aankopen van duurzaam materiaal aan de beheersvzw's van de polyvalente zalen van de Jeugddienst (goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 1 januari 2012 en opgeheven door onderhoudig reglement), toegekend door de Stad Gent in de periode van vijf jaar voorafgaand aan de aanvraag, worden mee opgeteld bij de aanvraag en bepalen het bedrag van de toelage en de daaraan verbonden voorwaarden, zoals omschreven in dit reglement. De som van deze toelagen mag het maximumbedrag niet overschrijden.

### **§ 2. Werkingssubsidie**

- a. De werkingssubsidie bedraagt 2.000 euro per jaar voor het kalenderjaar 2017, en wordt vanaf 2018 jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand april voorafgaand aan het kalenderjaar (aanvangsindexcijfer april 2017).
- b. Dit geïndexeerde bedrag wordt afgerond tot een veelvoud van 10. In geval van daling van de gezondheidsindex blijft de subsidie constant tot wanneer de index terug hoger ligt ten opzichte van de referentieindex.

## **Artikel 6. Procedure**

### **§ 1. Aanvraag**

- a. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur  
Aanvragen tot het bekomen van een subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur kunnen het gehele jaar door schriftelijk ingediend worden bij de Stad Gent, college van burgemeester en schepenen, Botermarkt 1, 9000 Gent. De Jeugddienst stelt hiervoor de nodige formulieren ter beschikking waarin ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.
- b. Werkingssubsidie  
Aanvragen tot het bekomen van een werkingssubsidie dienen jaarlijks te worden ingediend voor 1 januari bij de Stad Gent, college van burgemeester en schepenen, Botermarkt 1, 9000

Gent. De Jeugddienst stelt hiervoor de nodige formulieren ter beschikking waarin ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.

- c. De aanvrager ontvangt een schriftelijke ontvangstmelding.

## **§ 2. Beoordeling**

De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier en bijhorende stukken correct zijn ingediend. De datum waarop hieraan voldaan is, geldt als ontvangst- en opvolgingsdatum.

## **§ 3. Beslissing**

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing tot al dan niet toekenning van de subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur en/of werkingssubsidie op basis van een advies van de Jeugddienst binnen 30 werkdagen na ontvangst van de ontvankelijke aanvraag.
- b. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen 15 werkdagen na deze beslissing.
- c. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

## **§ 4. Uitbetaling**

- a. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager binnen de 30 werkdagen na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.
- b. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

## **Artikel 7. Controle**

### **§ 1. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur**

- a. Binnen één jaar na de goedkeuring van het college moet de aanvrager de Stad Gent geldige betalingsbewijzen bezorgen ten belope van de ingediende kostenraming waarop de subsidie werd berekend, met inbegrip van de eigen inbreng van 25 %.
- b. Indien de kosten aangetoond aan de hand van geldige betalingsbewijzen lager zijn dan het toegekende bedrag, wordt het verschil teruggevorderd.

### **§ 2. Werkingssubsidie**

Uiterlijk op 31 december moet de aanvrager aan de Stad Gent een verslag bezorgen dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

### **§ 3. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.**

### **§ 4. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.**

## **Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)**

- § 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.
- § 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.
- § 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.
- § 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.
- § 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken, balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand, kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

#### **Artikel 9. Non-discriminatieclausule**

- § 1. De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:
- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
  - b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
  - c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
  - d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
  - e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.
- § 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

#### **Artikel 10. Opheffingsbepalingen**

Huidig reglement heft het 'Stedelijk reglement betreffende de toelagen voor kleine herstellingen en aankopen van duurzaam materiaal aan de beheersvzw's van de polyvalente zalen van de Jeugddienst', goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 november 2011 op.

#### **Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)**

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2017. Vierjaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

---

(einde reglement)