



Aanvraag erkenning als Gents opvanginitiatief

Je kunt dit formulier ook [online](#) invullen.

Opsturen naar
Dienst Kinderopvang
Botermarkt 1
9000 Gent

Afgeven bij
Dienst Kinderopvang
Woodrow Wilsonplein 5
9000 Gent
elke werkdag van 9-17 uur

Meer info
tel.: 09 268 20 80
dienst.kinderopvang
@stad.gent

Belangrijk: lees dit voor je begint

Dit formulier is geldig vanaf 1 juli 2018.

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan je als particulier, feitelijke vereniging of organisatie met rechtspersoonlijkheid de erkenning als Gents opvanginitiatief aanvragen.

LET OP: Je komt enkel in aanmerking als de locatie van de activiteiten, de zetel van de organisatie of het werkingsadres op het Gents grondgebied gelegen is.

Wat zijn de voorwaarden?

Je kunt de voorwaarden voor deze aanvraag nalezen in <https://stad.gent/nl/reglementen/reglement-tot-erkenning-van-gentse-opvanginitiatieven> op de website www.stad.gent. Je kunt het ook opvragen bij de Dienst Kinderopvang.

Tegen wanneer bezorgt u ons dit formulier?

Je bezorgt dit formulier ten laatste 8 weken vóór de eerste activiteit.

Informatie over het opvanginitiatief

1. Wat is de naam van je opvanginitiatief?

2. Vul het adres van je opvanginitiatief in.

| Dit adres moet op het grondgebied van Gent liggen om in aanmerking te komen.

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:

3. Omschrijf zo concreet mogelijk de doelstelling.

4. Omschrijf zo concreet mogelijk de doelgroep.

| Kinderen jonger dan 12 jaar (of jonger dan 18 jaar bij kinderen met een zware handicap) die hoofdzakelijk in Gent wonen.

Gegevens over de aanvrager

5. Wie schrijft in?

- ☐ particulier | Ga naar vraag 6.
- ☐ feitelijke vereniging | Ga naar vraag 7.
- ☐ organisatie met een rechtspersoon | Ga naar vraag 8.

6. Vul je persoonlijke gegevens in.

voornaam:

achternaam:

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:

telefoon of gsm:

e-mailadres:

| Ga naar vraag 10.

7. Vul de gegevens van je feitelijke vereniging in.

naam vereniging:

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:

voornaam contactpersoon:

achternaam contactpersoon:

telefoon of gsm:

e-mailadres:

| Ga naar vraag 9.

8. Vul de gegevens van je organisatie met rechtspersoon in.

naam organisatie:

website:

| Indien van toepassing.

adres zetel organisatie:

voornaam contactpersoon:

achternaam contactpersoon:

telefoon of gsm:

e-mailadres:

Verplichte bijlagen

9. Voeg de onderstaande bijlagen bij dit formulier.

- ☐ Het bewijs van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallenverzekering.
- ☐ Het bewijs van de brandverzekering voor het gebouw waar de activiteiten plaatsvinden.
- ☐ Een overzicht van de geplande activiteiten met vermelding van de locatie van elke activiteit, een korte omschrijving, de datum, de prijs per deelnemer, het aantal (geplande) deelnemers en de begeleider. Je kan hiervoor vraag 11 invullen of een eigen overzicht als bijlage toevoegen.

Ondertekening

10. Vul de onderstaande verklaring in.

☐ Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

Datum:

Handtekening:

Met respect voor je privacy

De Stad Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Waarvoor, met wie en hoelang?

De Stad Gent gebruikt je gegevens voor deze subsidieaanvraag in het kader van het reglement tot erkenning van Gentse opvanginitiatieven.

We gebruiken je persoonsgegevens enkel in de Dienst Kinderopvang.

We verwijderen je persoonsgegevens 1 jaar na de einddatum van je erkenning.

Je rechten

Je hebt altijd het recht om je persoonsgegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen.

In sommige gevallen kun je ook je gegevens laten wissen.

Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op de contactpagina van de website.

Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via privacy@stad.gent. Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de [Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens](#) of de [Gegevensbeschermingsautoriteit](#).

Hoe gaat het nu verder met deze aanvraag?

De Dienst Kinderopvang controleert de gegevens op deze aanvraag. De dienst kan de aanvraag niet behandelen zolang ze niet over alle nodige bijlagen beschikt. Als alles in orde is, krijg je binnen de 3 weken bericht over de ontvankelijkheid. Binnen de 8 weken van het indienen van de aanvraag neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.

(einde formulier)

Bijlage: Activiteitenverslag

11. Vul de activiteiten in die je organiseert.

| Als je de subsidie voor de eerste keer aanvraagt, vul je in welke activiteiten je van plan bent te organiseren.

| Als je de subsidie het voorbije jaar reeds hebt aangevraagd, vul je in welke activiteiten je het voorbije jaar hebt georganiseerd.

| Je mag ook een eigen overzicht van je (geplande) activiteiten als bijlage toevoegen. Zorg wel dat alle informatie opgenomen is. In dit geval moet je de onderstaande tabel niet invullen.

Locatie activiteit Moet plaatsvinden in Gent of in een deelgemeente van Gent.		Korte omschrijving	Datum of periode	Prijs per deelnemer	Aantal (geplande)) deelnemers	Begeleider
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		

			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		

			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		

			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		

			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		
			/ /	€		